予約制事業の手引き（陸運事業者・配車係向け）

～東京港青海4号コンテナターミナル編～

（ver. 5.0）

令和8年8月31日

CONPAS運営者

©2026 CONPAS Administrator

改訂履歴

改訂版数	改訂日	No	対象	改訂内容		
				説明	改訂前	改訂後
1.0	2024/10/21	1	-	初版作成		
2.0	2025/1/14	1	-	第7期実施に伴う改訂	—	搬入（空）の操作方法等追加
3.0	2025/9/10	1	-	第8期実施に伴う改訂	—	ペナルティ制度変更内容等の追加
4.0	2026/1/13	1	-	第9期実施に伴う改訂		
5.0	2026/8/31	1	-	第10期実施に伴う改訂		

目　次

1. 本実証概要 …… 3

2. 業務フロー …… 4

3. 運用ルール …… 5

4. ペナルティ制度 …… 6

5. よく使う画面の操作方法【準備（運転手・車両情報登録）】 …… 7

6-1. よく使う画面の操作方法【搬入（空）の例】 …… 8

6-2. よく使う画面の操作方法【搬出（実）の例】 …… 9

7. よく使う画面の操作方法【予約時間枠の変更・削除手順】 …… 10

8. CONPAS利用手引きや操作マニュアルのダウンロード …… 10

9. FAQ（よくあるご質問） …… 11

10. お問合せ先 …… 12

©2026 CONPAS Administrator

1 本実証概要

■ 令和8年度東京港におけるコンテナ搬出入予約制事業（CONPAS） 第10期実施内容

	青海4号ターミナル	中央防波堤外側Y1ターミナル	中央防波堤外側Y2ターミナル
借受者	Evergreen Marine Corp. （Taiwan） Ltd	株式会社上組	三井倉庫株式会社 日本通運株式会社 株式会社住友倉庫 山九株式会社
ﾀｰﾐﾅﾙ ｵﾍﾟﾚｰﾀｰ	鈴江コーポレーション株式会社	株式会社上組	三井倉庫株式会社 日本通運株式会社 株式会社住友倉庫 山九株式会社
実施時期	9月14日(月)から10月15日(木) までの平日20日間	10月19日(月)から11月13日(金) までの平日19日間	11月9日(月)から11月20日(金) までの平日10日間
対象ｺﾝﾃﾅ	①搬出(実入・空) ②搬入(実入・空)	①搬出(実入) ②搬入(空)	①搬出(実入) ②搬出(空)
予約可能時間	全5枠 【9時・10時・13時・14時・15時】	全5枠 【9時・10時・13時・14時・15時】	全3枠 【10時・11時・13時】
予約枠数	1枠1時間45台 （①搬出:15台 ②搬入:実入18台・空12台）	1枠1時間20台 （①搬出:10台　搬入:②10台）	1枠1時間20台
参加店社	本事業への参加を希望する店社　※関東各県トラック協会への加盟の有無は問わない		

※大井1・2号ターミナル（令和7年8月20日（水）～）、大井3・4号ターミナル（令和8年1月15日（木）～）、大井6・7号ターミナル（令和8年3月9日（月）～）では、「CONPAS®を活用したコンテナ搬出入予約制」の常時運用を実施しております。

©2026 CONPAS Administrator

2 業務フロー

(1) 配車係が実施する作業

本手引きで説明いたします

準備

基本的な情報を初期登録します。
会社名・所在地・運転手名・PSカードID・車両ヘッド番号・組織等を登録

■プラカードのイメージ



※フロントガラスに提示

■PSカードのイメージ



PSカードが有効期限内のものであるか必ずご確認ください

【手順①】
予約(事前登録)

輸送する貨物の情報を登録します。
搬出入日が確定した段階で登録
- 登録先組織 ・ターミナル ・搬出入予約日 ・予約時間枠
- 種別(空搬出、空返却、実搬出、実搬入)
- 必須入力項目(コンテナ番号、B/L番号、予約番号　等　※種別により異なります)

※　この段階では配車情報(運転手名、車両ヘッド番号)は未登録でも構いません。

【手順②】
コンテナ搬出可否の確認

予約(事前登録)したコンテナが搬出可能な状態になっているか確認します。(搬出(実入)の場合のみ)

【手順③】
予約(確定登録)

配車情報を登録します。
運転手及び車両が確定した段階で登録 ： 所属組織※ ／ 運転手名 ／ 車両ヘッド番号
※　配車係が所属する組織以外の運転手を選択する場合のみ選択してください。
運転手に予約した時間を伝達
例)予約時間枠の“10時枠(10:00～10:59)”を目標に車両待機場の予約確認場所に到着
予約時間内、または予約枠前30分以内に到着した場合のみ優先的に案内いたします。

※ **予約確認時には、CONPAS事務局が発行するプラカードと有効なPSカードが必要になるため、運転手に予約時間枠を伝達し、必ずプラカードとPSカードを携帯するよう指示してください。**

(2) 運転手が実施する作業

(ターミナル警備員による予約確認後の動線は、【陸運事業者・運転手向け】手引きをご参照ください)

プラカードの受け取り

出発前に、配車係からプラカードを受け取ります。

予約時間の確認

配車係に予約時間を確認します。

ターミナル到着

予約時間内にターミナルに来場します。
CONPAS利用の前提として、従来通りの搬出入手続きも必要となりますのでご留意ください。

©2026 CONPAS Administrator

3 運用ルール

■ 予約時間の確認

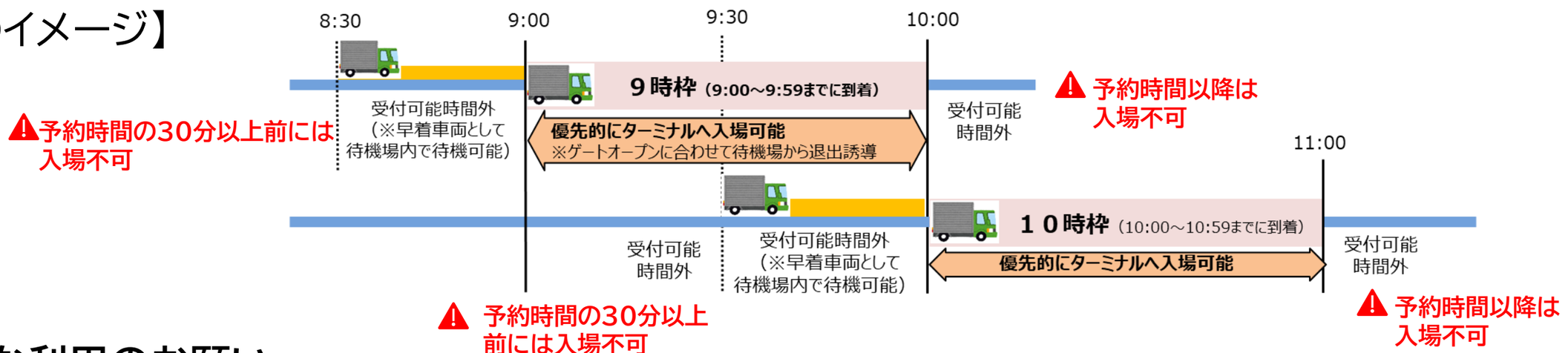
- 予約時間枠（60分）の時間枠内に予約状況確認場所に到着した場合、または予約枠より早く到着した場合（ただし、30分以内）のみ、優先的にワールド流通センター背後待機場（旧A3待機場）からターミナルへの入場が可能です。

⚠ **青海4号のCONPAS予約車**は、**ワールド流通センター背後待機場（旧A3待機場）**で予約確認を行います。

- 予定の変更や道路状況等により、**予約時間枠内に到着できないとわかった場合は、配車係が予約時間を変更した上で、予約状況確認場所（ワールド流通センター背後待機場（旧A3待機場））に来場**してください。もしくは、予約の取消を行ってください。いずれも行われないまま**予約した車両が来場されなかった場合、予約の「すっぽかし」となりペナルティ対象**になります。
- ターミナル及び待機場付近の**路上駐車による時間調整はご遠慮**ください。
- 予約は、搬出入日の3営業日前（土日祝を除く3日前）の14時から予約状況確認場所到着の直前まで可能です。

※1　予約時間枠内の来場であっても、ゲートクローズ時間中の搬出入はできません。
※2　東京港ポータルサイト内の「東京港コンテナ搬出入予約システム」は、
予約制事業実施期間中は受付を停止しますので予めご了承ください。

【予約時間枠のイメージ】



■ 予約の適正な利用のお願い

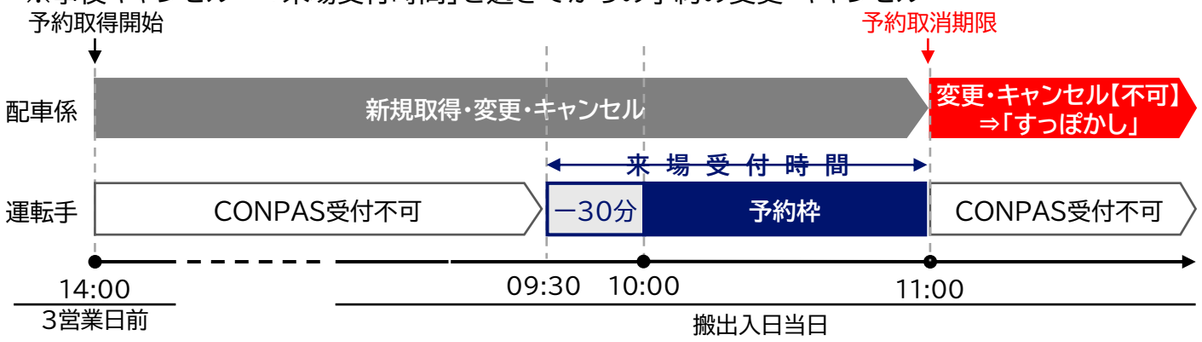
- **1ヶ月間のキャンセル件数が一定数に達すると、ペナルティとして翌月1ヶ月間はCONPASの利用が制限されます。**
予約状況確認場所到着までの予約の変更・削除は可能ですが、適正な利用環境の確保のため、ご協力をお願いします。

©2026 CONPAS Administrator

4 ペナルティ制度　※すっぽかし、キャンセルは東京港の常時運用/試験運用ターミナルで共通して加算されます。

すっぽかし

- 予約を取得しているにも関わらず、各予約枠の**来場受付時間までに来場せず、キャンセルも確認されないものを「すっぽかし」**として件数を加算します。
- 予約を利用しなかった場合も**事後キャンセルはできず、「すっぽかし」扱いとなります**ので、前もってキャンセルを行ってください。
  ※事後キャンセル…「来場受付時間」を過ぎてからの予約の変更・キャンセル

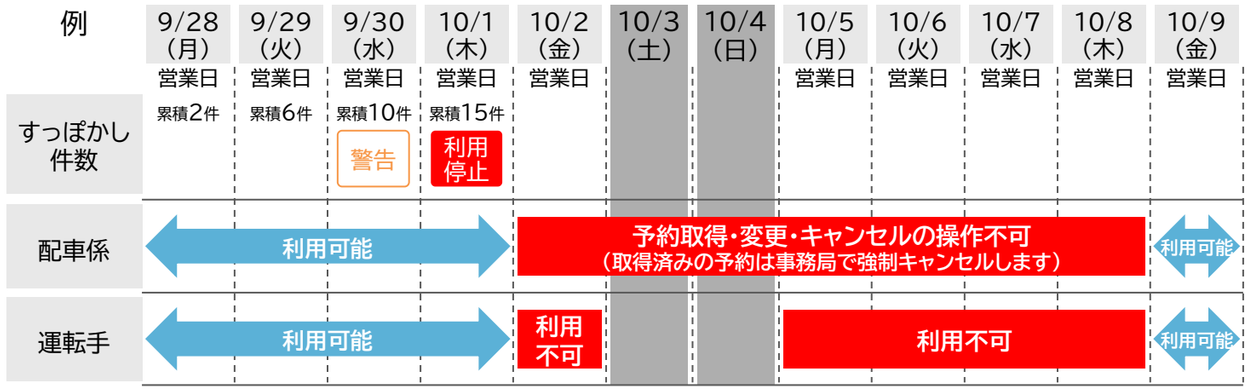


『利用停止』措置

- すっぽかしが累積で**15件に達すると、CONPASの『利用停止』**となります。
- 『利用停止』期間中は、予約の取得・変更・キャンセルの操作が出来ません。

利用停止期間：利用停止1回目は5営業日、利用停止2回目は10営業日、利用停止3回目以降は20営業日

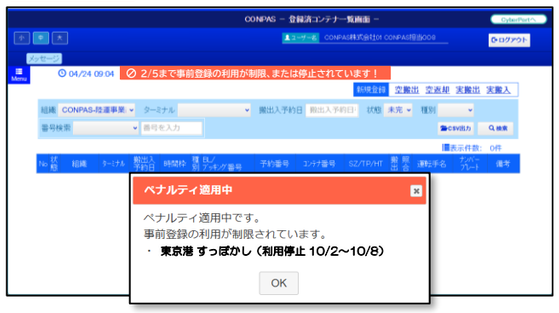
※上記の期間が経過すると、利用停止措置が解除されます。



警告 すっぽかし累積10件以上



利用停止 すっぽかし累積15件以上



大量予約・大量キャンセル

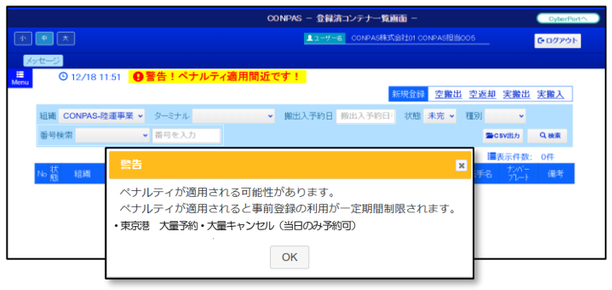
『利用制限』措置

- 1ヶ月間の**キャンセル件数が一定数に達するとCONPASの『利用制限』**となります。
- 『利用制限』期間中は、**取得可能な予約が当日分のみに制限**されます。

利用制限期間：キャンセル件数が一定数に達した翌月1ヶ月間

※翌月の1ヶ月間のキャンセル件数が基準未満の場合、翌々月より制限が解除（3営業日前から予約可）されます。
※翌月もキャンセル件数が基準に達した場合は、利用制限が継続します。

警告 月間キャンセル件数一定数に接近



利用制限 月間キャンセル件数一定数以上



「すっぽかし」件数、「キャンセル」件数の確認方法

- CONPASの画面から、ご自身の店社の「すっぽかし」件数及び「キャンセル」件数をご確認ください。



No.	運用ﾌｪｰｽﾞ	ﾍﾟﾅﾙﾃｨ	ｴﾘｱ	ﾍﾟﾅﾙﾃｨ対象	種類	集計期間	ﾍﾟﾅﾙﾃｨ状況	ﾍﾟﾅﾙﾃｨ期間
1	常時運用	常時運用すっぽかし	東京港	すっぽかし	利用停止	26/09/01−26/09/11	適用（終了）	26/09/14−26/09/18
2	試験運用	東京港予約制事業第10期すっぽかし	東京港	すっぽかし	利用停止	26/09/28−26/10/09	適用	26/10/13−26/10/19
3	試験運用	東京港予約制事業第10期大量予約・大量キャンセル	東京港	大量予約・大量キャンセル	利用制限 前日当日	26/09/01−26/09/30	警告	

©2026 CONPAS Administrator

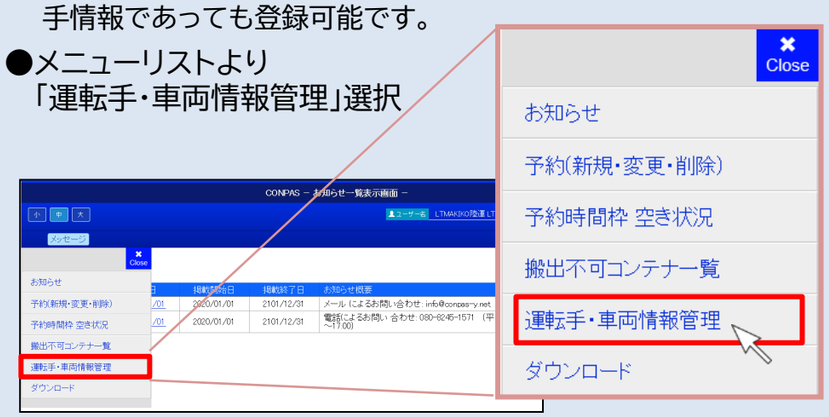
5 よく使う画面の操作方法

準備 （運転手・車両情報初期登録）

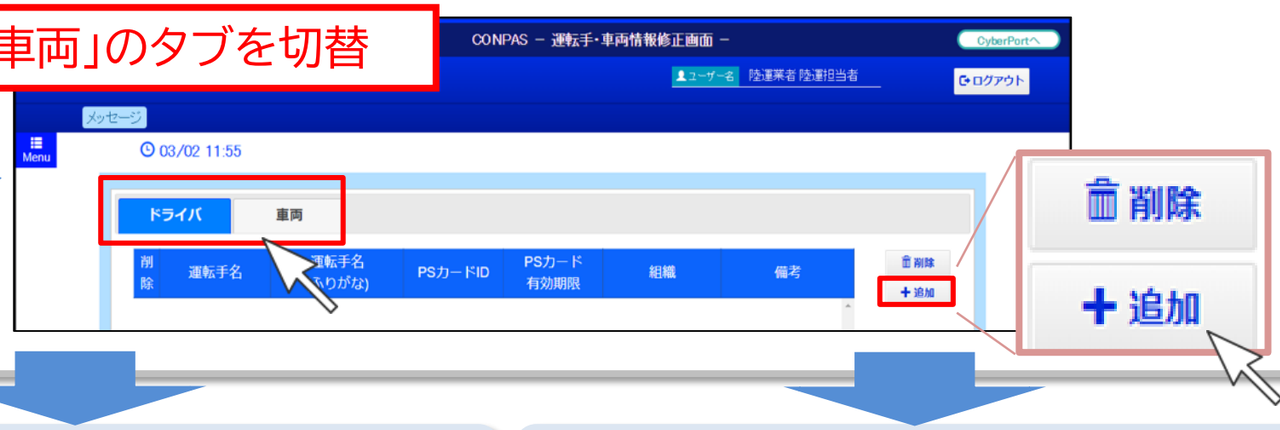
【ステップ①】運転手・車両情報初期登録

- 自社車両・運転手のみならず、協力会社の車両（庸車）及び運転手情報であっても登録可能です。

●メニューリストより
「運転手・車両情報管理」選択



「ドライバ」、「車両」のタブを切替



【ステップ②】運転手情報の登録

●運転手情報を入力し、「追加」ボタンをクリック
運転手名／運転手名（ふりがな）／PSカードID／PSカード有効期限／組織／備考



●一覧に追加された情報を確認し、「更新」ボタンをクリック



1）「運転手名」、「PSカードID」、「PSカード有効期限」を入力し、「追加」ボタンを押下します。
※「追加」ボタンを押下したタイミングで一覧へ反映されます。
2）「更新」ボタンを押下します。
※更新ボタンを押下したタイミングで、正式な登録となります。

【ステップ③】車両情報の登録

●車両情報を入力し、「追加」ボタンをクリック
車両ヘッド番号／車両ヘッド番号（ふりがな）／ナンバープレート番号／運転手名（オプション）／組織／備考



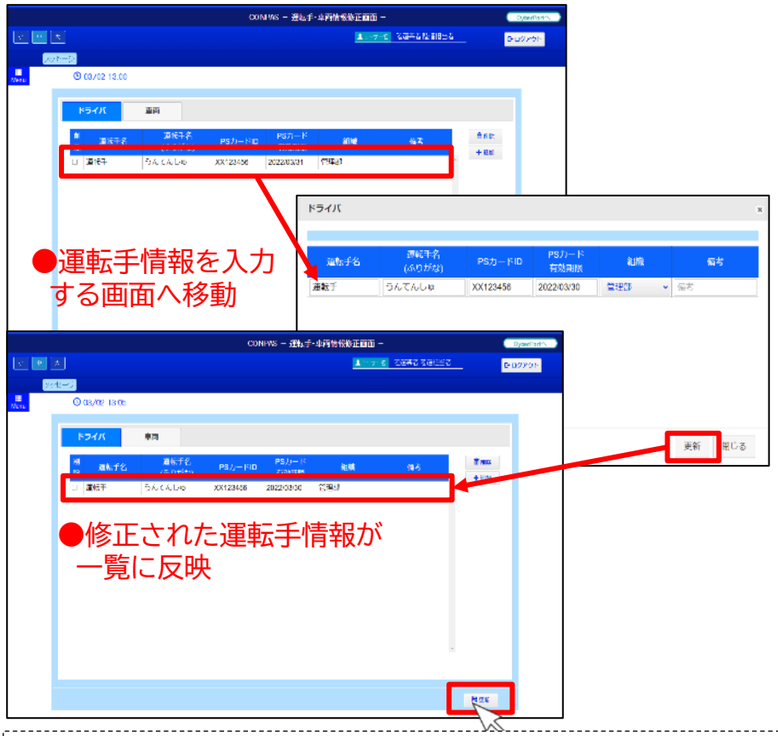
●一覧に追加された情報を確認し、「更新」ボタンをクリック



1）「車両ヘッド番号」、「ナンバープレート番号」を入力します。
2）「運転手名」を選択します。
3）「追加」ボタンを押下します。
※「追加」ボタンを押下したタイミングで一覧へ反映されます。
4）「更新」ボタンを押下します。
※更新ボタンを押下したタイミングで、正式な登録となります。

【その他】運転手・車両情報の修正

● 運転手・車両情報の修正（画像は運転手情報を表示）



1）一覧から変更する運転手・車両の行をクリックします。
2）変更したい項目を編集し、「更新」ボタンを押下します。
※更新ボタンを押下したタイミングで、一覧へ反映されます。
3）一覧が表示されている画面の「更新」ボタンを押下します。
※更新ボタンを押下したタイミングで、正式な更新となります。

©2026 CONPAS Administrator

6－1 よく使う画面の操作方法　搬入　【搬入（空）の例】

【手順①】予約（事前登録）

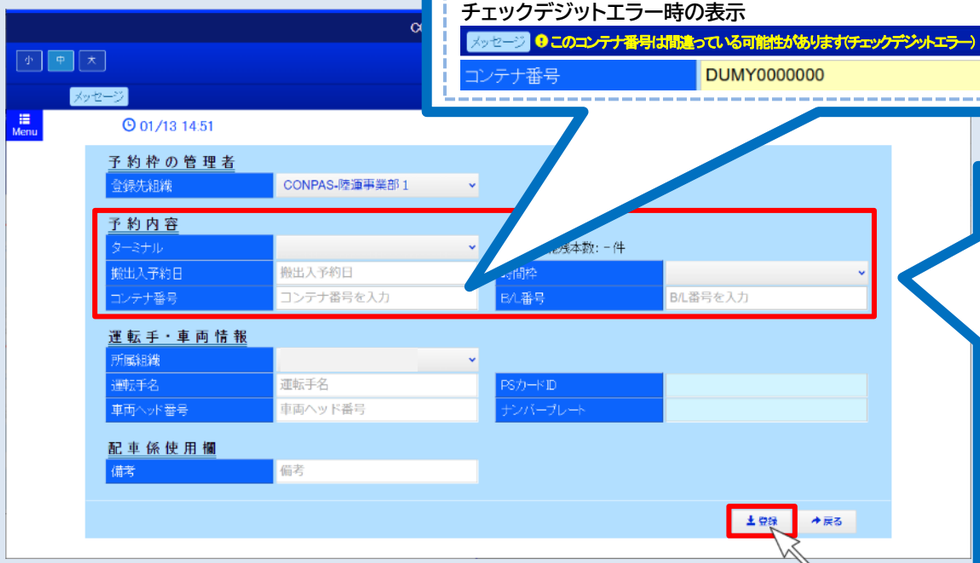
●メニューリストより
「予約(新規・変更・削除)」選択



●「新規登録」より登録する種別を選択



●事前登録画面に移動



●コンテナ番号を正確に入力しているかご確認ください
入力されたコンテナ番号がISOコンテナの番号に合致しない場合、メッセージ欄にチェックデジットエラーが表示され、登録時は確認ポップアップが表示されます

チェックデジットエラー時の表示



●予約可能時間枠 表示イメージ
「仮予約空きなし」の場合も、コンテナ番号による通常予約は利用可能です



1）「登録先組織」を選択します。
2）「ターミナル」を選択します。
3）「搬出入予約日」を入力します。
4）「時間枠」を選択します。
※予約の空きがない時間枠には「空きなし」の表示がされます

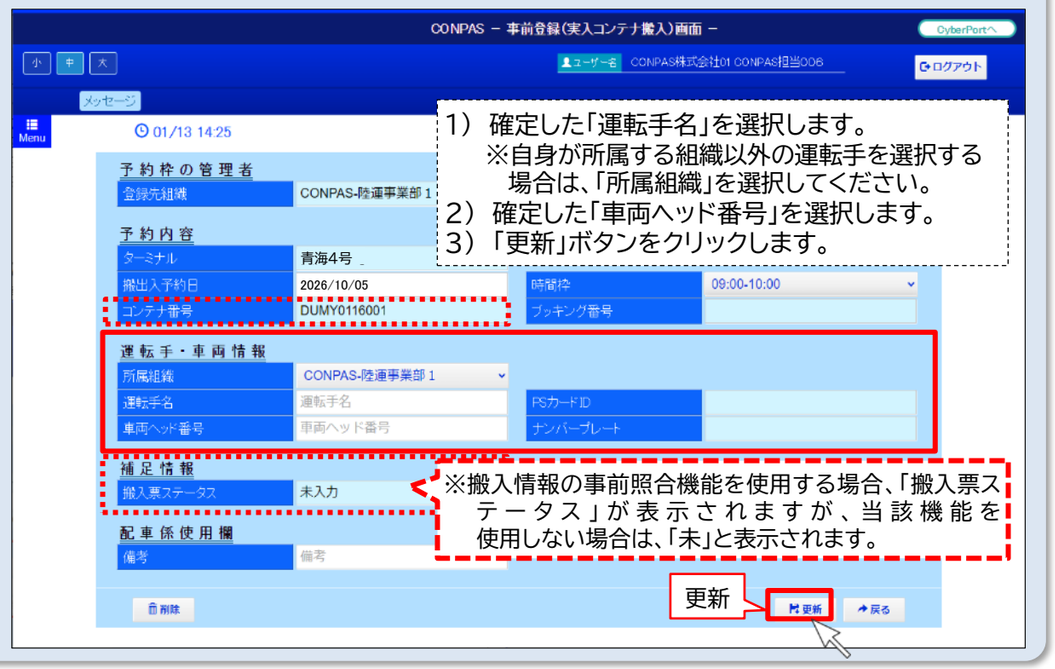
5）「コンテナ番号」を入力します。
※コンテナ番号は正確に入力してください。
※“実入り搬入”の場合……コンテナ番号が確定していない場合は、「仮予約」が利用できます。
仮予約の場合は、「コンテナ番号」の代わりに「Booking番号」を入力して下さい。
6）「登録」ボタンをクリックします。
※この段階では、配車情報（運転手名、車両ヘッド番号）は、未登録でも構いません。

【手順②】予約（確定登録）

●確定登録したい予約の「搬出入予約日」をクリック



●確定登録の作業を行う画面へ移動



1）確定した「運転手名」を選択します。
※自身が所属する組織以外の運転手を選択する場合は、「所属組織」を選択してください。
2）確定した「車両ヘッド番号」を選択します。
3）「更新」ボタンをクリックします。

※搬入情報の事前照合機能を使用する場合、「搬入票ステータス」が表示されますが、当該機能を使用しない場合は、「未」と表示されます。

【参考】予約取得時（搬入）の登録項目

搬入	
実入	空
コンテナ番号（仮予約：Booking番号）	コンテナ番号、B/L番号

赤字：必須

※その他「運転手・車両情報」及び「予約時間枠」も必須登録項目です。

©2026 CONPAS Administrator

6－2 よく使う画面の操作方法　搬出　【搬出（実）の例】

【手順①】予約（事前登録）

●メニューリストより
「予約(新規・変更・削除)」選択



●「新規登録」より登録する種別を選択



●事前登録画面に移動



●予約可能時間枠の表示イメージ



1）「登録先組織」を選択します。
2）「ターミナル」を選択します。
3）「搬出入予約日」を入力します。
4）「時間枠」を選択します。
※予約の空きがない時間枠には「空きなし」の表示がされます。
5）「予約番号」(コンテナ引渡番号)を入力します。
6）「コンテナ指定」で「あり」あるいは「なし」を指定します。
7）「コンテナ番号」を入力します。(「コンテナ指定」で「あり」を指定した場合)
8）「B/L番号」を入力します。(「コンテナ指定」で「なし」を指定した場合)
※コンテナ番号またはB/L番号は正確に入力してください。
9）「サイズ/タイプ/高さ」を選択します。
※Colinsに該当情報がある場合、サイズ/タイプ/高さ、および、補足情報が自動表示されます。
10）「登録」ボタンをクリックします。
※この段階では、配車情報(運転手名、車両ヘッド番号)は、未登録でも構いません。

【手順②】コンテナ搬出可否の確認

搬出可否欄が「可」となっていることを確認します。
(Colinsと連携し、搬出可否情報を表示しています。) ※搬出(実入)の場合のみ



【手順③】予約（確定登録）

●確定登録の作業を行う画面へ移動



1）確定した「運転手名」を選択します。
（自身が所属する組織以外の運転手を選択する場合は、「所属組織」を選択してください。）
2）確定した「車両ヘッド番号」を選択します。
3）「更新」ボタンをクリックします。

【参考】予約取得時（搬出）の登録項目

搬出	
実入	空
【コンテナ指定あり】 予約番号　コンテナ番号　サイズ/タイプ/高さ 【コンテナ指定なし】 予約番号　B/L番号　サイズ/タイプ/高さ	予約番号 または 予約番号+枝番　Booking番号　サイズ/タイプ/高さ 赤字：必須 青字：いずれか必須

同一予約番号で複数口の空搬出予約を行う場合、予約番号末尾に任意の枝番(1,2,3等)をつけてご取得ください

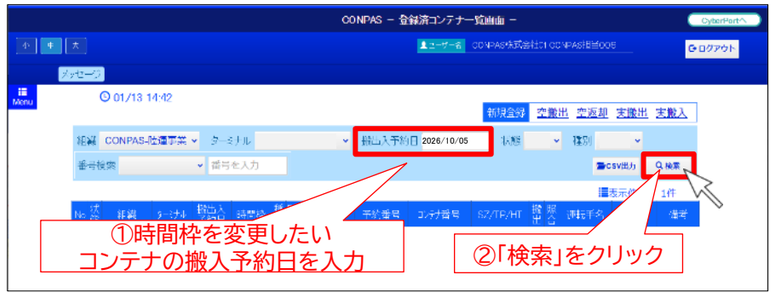
※その他「運転手・車両情報」及び「予約時間枠」も必須登録項目です。

©2026 CONPAS Administrator

7 よく使う画面の操作方法　予約時間枠の変更・削除手順

以下に示す手順・画面イメージは、「10月5日 09:00-10:00」の実入り・搬出の予約時間枠を、「10月6日 10:00-11:00」に変更する場合の例です。

【ステップ①】「予約（新規・変更・削除）」画面よりコンテナ検索条件の入力



- メニューリストから「予約（新規・変更・削除）」画面を開きます。
- 時間枠を変更したいコンテナの搬出入予約日を入力して、「検索」ボタンをクリックします。

※予約（事前登録）している全てのコンテナを一覧表形式で表示させたい場合は、「搬出入予約日」欄を入力せず「検索」をクリックしてください。

【ステップ②】 時間枠を変更するコンテナの選択



- 【ステップ②】の条件に該当するコンテナが一覧表形式で表示されます。
- 時間枠を変更したいコンテナの「搬出入予約日」（青文字）をクリックします。

【ステップ③】 変更後の時間枠の選択



- 「搬出入予約日」欄の日付をクリックすると、カレンダーが表示されます。
- カレンダーの中から、新しく予約したい日付をクリックします。
- 「時間枠」をドロップダウンリストから選択します。
- 「更新」ボタンをクリックします。
- 予約内容の更新可否を確認するウィンドウが表示されますので、更新してよければ「OK」をクリックします。

予約を変更せずに取り消す場合は、「削除」ボタンをクリックします

変更完了

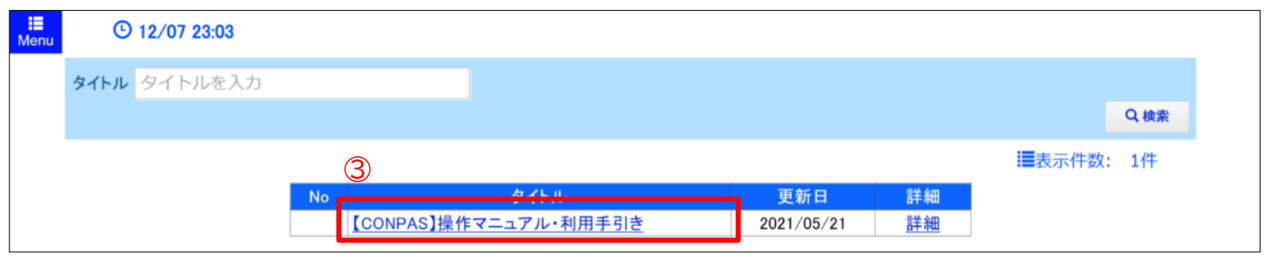
予約を**大量にキャンセル（削除）**する行為は**ペナルティの対象**になります

8 CONPAS利用手引きや操作マニュアルのダウンロード

- CONPASの利用にあたり、利用手引きや操作マニュアルは下記よりダウンロードすることが可能です。
- ①「Menu」→②「ダウンロード」より、③以下の資料のダウンロードが可能です。
  - CONPAS_操作マニュアルver1.6
  - CONPAS_利用手引き【運転手向け、青海4号】
  - CONPAS_利用手引き【配車係向け、青海4号】







©2026 CONPAS Administrator

9 FAQ（よくあるご質問）

CONPAS利用の準備について

Q1 CONPASで使用するプラカードが追加で必要になったがどうしたらよいか？

A1 右記二次元コードを読み取るか、下記URLをインターネットで入力して、
専用フォームから必要枚数等を記入して申請してください。
https://forms.office.com/r/MN7t1qmi23

※フォームが使用できない場合は、CONPAS事務局にメールでお送りください。
宛　　先：CONPAS事務局（info@conpas-y.net）
記載内容：プラカードの必要枚数、送付先情報（郵便番号、住所、会社名、担当者名、電話番号）

予約の取得について

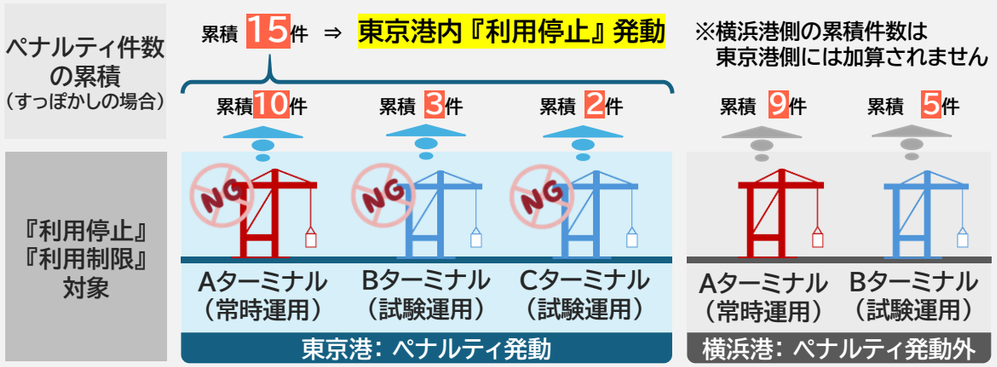
Q2 コンテナ番号がわからないが予約できるか？

A2 コンテナ番号が不明な場合も予約が可能です。
①「コンテナ指定なし」
→コンテナ番号の代わりにB/L番号で予約 【搬出（実入）】
②「仮予約」
→コンテナ番号の代わりにBooking番号で予約 【搬入（実入）】
※仮予約を利用した場合、予約状況確認場所来場までにコンテナ番号の追記が必要です

ペナルティ制度について（1）

Q3 横浜港でもCONPAS予約を利用しているが、すっぽかし、キャンセルの件数はどう集計されるのか？

A3 すっぽかし・キャンセルの件数は、東京港の常時運用／試験運用ターミナルで共通して加算されます。
そのため、横浜港のCONPAS予約におけるすっぽかし・キャンセル件数は、東京港の利用には影響しません。
ただし、すっぽかし・キャンセルの件数は組織（部署・支店）ごとではなく、店社ごとに加算される点にご注意ください。



Q4 東京港（または横浜港）でペナルティが発動してしまった場合、横浜港（または東京港）のCONPAS利用も制限・停止されるのか？

A4 東京港で「利用制限」『利用停止』が発動した場合でも、横浜港のCONPAS利用には影響しません。同様、横浜港で「利用制限」『利用停止』が発動した場合でも、東京港のCONPAS利用には影響しません。

ペナルティ制度について（2）

Q5 すっぽかし、キャンセルの件数はリセットされるか？

A5 すっぽかしの件数については、「利用停止」となるまでリセットされません。
キャンセルの件数については、月末に0にリセットされ、翌月から新たにカウントを始めます。

Q6 9月にキャンセルが一定数を超えてペナルティが発動した場合、いつから通常通りの利用が可能になるか？

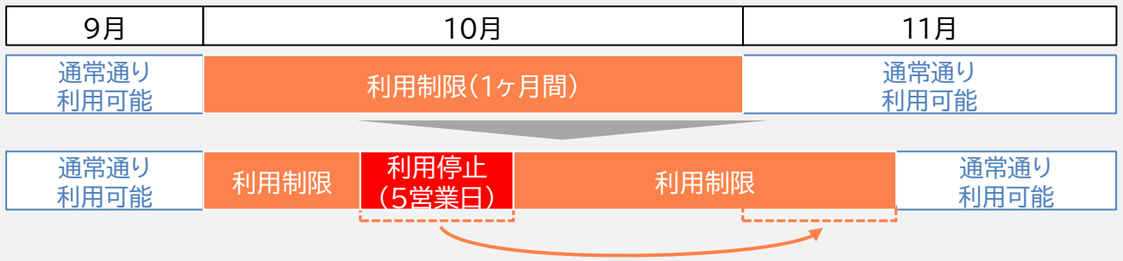
A6 10月1日（木）からの1ヶ月間は、当日分に限り、予約が可能です。
11月分の予約については、11月1日（日）以降に予約が可能です。
※9月中に取得した10月1日（木）～10月5日（月）の予約については、
10月1日（木）時点ですべて削除されてしまいますので、再度、当日に取り直す必要があります。

月	火	水	木	金	土	日
9/28 10/1分まで予約可	29 10/2分まで予約可	30 10/5分まで予約可	10/1 当日分のみ予約可	2 当日分のみ予約可	3 当日分のみ予約可	4 利用制限中 予約不可
5 利用制限中 当日分のみ予約可	6 利用制限中 当日分のみ予約可	7 利用制限中 当日分のみ予約可	8 利用制限中 当日分のみ予約可	9 利用制限中 当日分のみ予約可	10 利用制限中 予約不可	11 利用制限中 予約不可
12 利用制限中 当日分のみ予約可	13 利用制限中 当日分のみ予約可	14 利用制限中 当日分のみ予約可	15 利用制限中 当日分のみ予約可	16 利用制限中 当日分のみ予約可	17 利用制限中 予約不可	18 利用制限中 予約不可
19 利用制限中 当日分のみ予約可	20 利用制限中 当日分のみ予約可	21 利用制限中 当日分のみ予約可	22 利用制限中 当日分のみ予約可	23 利用制限中 当日分のみ予約可	24 利用制限中 予約不可	25 利用制限中 予約不可
26 利用制限中 当日分のみ予約可	27 利用制限中 当日分のみ予約可	28 利用制限中 当日分のみ予約可	29 利用制限中 当日分のみ予約可	30 利用制限中 当日分のみ予約可	31 利用制限中 予約不可	11/1 11/5分まで予約可
2 11/6分まで予約可	3 11/6分まで予約可	4 11/9分まで予約可	5 11/10分まで予約可	6 11/11分まで予約可	7 11/11分まで予約可	8 11/11分まで予約可

※9月中に取得した10月分の予約は、すべて削除します。

Q7 ペナルティが重複した場合の適用期間はどうなるか？
（キャンセルによる「利用制限」を受けている期間に、すっぽかしによる『利用停止』を受ける場合）

A7 「利用制限」の適用を一時停止し、『利用停止』が適用されます。
『利用停止』期間が終了した後、「利用制限」の適用が再開され、通算1か月となる期間まで適用されます。
例）10/1から1ヶ月間「利用制限」となっているなかで、5営業日『利用停止』となった場合、
翌日から5営業日『利用停止』が適用され、その5営業日分の「利用制限」は11月に適用されます。



©2026 CONPAS Administrator

10 お問合せ先

青海4号ターミナルにおける運用について

Pacific Consultants

予約制事業ヘルプデスク（青海4号担当）
[時間]平日 9:00～17:00
[電話]050－5482－3214

CONPASシステムの操作等について

CONPAS® Container Fast Pass

CONPASヘルプデスク
[時間]平日 9:00～17:00
[電話]080－8245－1571

東京港における予約制事業全般について

東京都港湾局 Bureau of Port and Harbor

港湾経営部　振興課
[時間]平日 9:00～17:00
[電話]03－5320－5658

東京港埠頭株式会社 TOKYO PORT TERMINAL CORPORATION

営業企画部　営業企画課
[時間]平日 9:00～17:00
[電話]03－3599－7340

CONPASの取組について

国土交通省 関東地方整備局 Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism, Kanto Regional Development Bureau

港湾空港部　クルーズ振興・港湾物流企画室
[時間]平日 9:15～17:00
[電話]045－211－7437

©2026 CONPAS Administrator