

# Cyber Port・CONPASポータルサイトでの CONPAS利用申請の方法について

令和6年12月  
関東地方整備局



1 Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請 P.3

2  管理者の登録 P.8

3 Cyber Port利用手引き・操作マニュアル P.9

4  組織の登録 P.10

5  利用者(配車係)の登録 P.10



6 プラカードの新規発行申請 P.11

7 CONPASへログイン P.12

8 CONPAS利用手引き・操作マニュアルのダウンロード P.13

## お問合せ

? 利用申請にかかわるお問合せ先 P.14

# 1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請

3



Cyber Port・CONPASポータルサイトにアクセスします。  
(<https://www.cyber-port.net/>)



The screenshot shows the homepage of the Cyber Port・CONPAS portal. The navigation menu at the top includes links for 'お知らせ' (Notice), 'Cyber Portについて' (About Cyber Port), 'CONPASについて' (About CONPAS), '紹介動画' (Introduction Video), '導入実績' (Implementation Cases), '資料ダウンロード' (Download Materials), '体験版' (Experience Version), 'EN', 'ログイン' (Login), and 'お問い合わせ/利用申請' (Contact Us/Apply for Use). A red arrow points to the 'お問い合わせ/利用申請' link. The main content area features a large image of a woman working at a laptop, with the text '港湾物流手続きを電子化・共通化し、物流手続きの手間を最大60%削減。' (Digitize and standardize port logistics procedures, reducing the time for logistics procedures by up to 60%). Below this is a '詳しく見る' (View Details) button. The 'News' section at the bottom lists two items: '2024.08.26 東京港におけるCONPASを活用したコンテナ搬出入予約制事業（第6期）（大井1・2号、6・7号ターミナル、青海4号ターミナル）を実施します！' and '2024.08.20 サイバーポートによるDX体験ワークショップを令和6年度も開催します'.

【お問い合わせ/利用申請】をクリック



The screenshot shows the 'お問い合わせ' (Contact Us) page. The navigation menu is the same as the homepage. The main content area has a 'Contact Us' heading and 'お問い合わせ' sub-heading. Below this are two buttons: '導入支援' (Introduction Support) and 'お問い合わせ' (Contact Us). The page is divided into two columns. The left column features a profile picture of a man and the text '社内の業務効率化を進めたいが Cyber Portで何ができるか知りたい' (I want to improve internal business efficiency, but I want to know what Cyber Port can do for me). Below this is a paragraph: 'オンライン会議にて、貴社業務フローをヒアリングさせていただき、業務効率化の方向性、その中でCyber Portが何ができるかご提案させていただきます。' (We will conduct an online meeting to hear about your business flow and propose Cyber Port's capabilities for business efficiency improvement). The right column features a profile picture of a woman and the text '特定の書類のペーパーレス化をしたいが Cyber Portでできるか伺いたい' (I want to digitize specific documents, but I want to know if Cyber Port can do it). Below this is a paragraph: 'メールでの回答とともに、実施方法についてオンライン会議にてご説明させていただきます。' (We will provide answers via email and explain the implementation method during an online meeting). At the bottom, there is a text prompt: 'サービス内容についてのご質問・導入のご相談など、まずはこちらから' (For questions about service content or consultation on implementation, please start here). Below this is a large blue button labeled '今すぐ相談する' (Consult Now). At the bottom, there are two buttons: '利用申請はこちら' (Apply for Use Here) and '体験版申し込み' (Request Experience Version). A red arrow points to the '利用申請はこちら' button, and a dashed red arrow points from it to the text '【利用申請はこちら】をクリック' (Click 'Apply for Use Here').

【利用申請はこちら】をクリック

# 1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請

4



CONPAS®お知らせ

Cyber Portについて

CONPASについて

紹介動画

導入実績

資料ダウンロード

体験版

EN

ログイン

お問い合わせ

利用申請

Contact Us

## 利用申請申し込み

Home — お問い合わせ — 利用申請申し込み

利用をご希望される場合は、各項目のご入力をお願いいたします。  
申請方法につきましては、[FAQページ](#)をご参照ください。

本ページは、サイバーポート（港湾物流）およびCONPASのページです。

港湾調査の報告（サイバーポート（調査・統計）については[こちら](#)に、港湾行政手続（サイバーポート（手続）については、[こちら](#)にお問い合わせください。

- 利用登録済の会社の別支店（事業所）等から別途利用申請があった場合は、差異がある項目のみ（例：事業種別）登録いたします。
- CONPASのみのご利用はできません。Cyber Portのご利用と合わせて申請をお願いいたします。
- CONPASをご利用いただける【事業種別】は、以下入力フォームの「陸運業者、ターミナルオペレータ、倉庫業者、海貨業者、NVOCC/国際フォワーダー」が対象となっております。
- システムベンダーとして、申請を希望される場合は、【事業種別】の項目で「システムベンダー」を選択し利用申請をお願いいたします。システムベンダーとして利用申請される場合は、本番環境APIと検証環境のAPI・GUIがご利用可能です。（本番環境のGUIはご利用いただけません）

[入力内容の詳細説明はこちら→](#)

※は必須項目です

入力

確認

完了

### ① 会社基本情報を入力

#### ■ 会社基本情報

会社名\*

会社名かな\*

郵便番号\*

 - 

住所\*

代表者氏名\*

代表連絡先\*

 -  - 

法人番号\*

法人番号がない場合は「NoJcnYYYYMMDD（YYYYMMDDは申請日付を半角数字で記入）」を入力してください

#### ■ 事業情報

事業種別（複数選択可）\*

# 1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請

## ② 陸運業者を選択

■ 事業者情報

事業種別 (複数選択可) \*

Cyber Portを利用するうえで、登録する事業種別を選択してください。複数の事業種別を登録する場合には、登録する事業種別で必要な添付ファイルを全て添付してください。

外航船社
  内航船社
  船務代理店
  陸運業者
  ターミナルオペレータ

倉庫業者
  通関業者
  海貨業者
  NVOCC/国際フォワーダー
  荷主

届出荷送人
  登録確定事業者
  システムベンダー

▼注意事項

陸運業者：許可・届出を証明する書類の写しの添付が必要です。

## ③ 許可・届出を証明する書類の写しを添付

ファイルを添付する\* (1ファイル最大10MBまで)

[必要な添付ファイルの詳細はこちら→](#)

+ ファイルを選択      ファイルが選択されていません

法令上の事業区分	根拠法・条項	必要な添付書類
一般貨物自動車運送事業	貨物自動車運送事業法第3条	許可・届出を証明する書類の写し
特定貨物自動車運送事業	貨物自動車運送事業法第35条第1項	
貨物軽自動車運送事業	貨物自動車運送事業法第36条第1項	

「事業内容補足」は記載不要

## ④ システム内で管理者となる方の情報を入力

■ 管理者情報

Cyber Port (及びCONPAS) を利用するうえで、システム内で (会社内の) 管理者となる方の情報を入力してください。

氏名 \*

管理者 太郎

メールアドレス \*

◆◆◆◆◆@●●●.co.jp

メールアドレス (再) \*

◆◆◆◆◆@●●●.co.jp

複数の支店・事業所の追加や、利用者(配車係)の追加は管理者のみ可能です。そのため、会社内でシステムを管理する方を「管理者」としてご登録ください。

## ⑤ 利用申請する方の情報を入力

申請手続きをされる方(この画面に入力されている方)の情報

■ 申請者情報

Cyber Port (及びCONPAS) の利用申請を行う方の情報を入力してください。

所属 \*

輸送部東京コンテナ課

氏名 \*

申請者 太郎

電話番号 \*

000 - 000 - 0000

メールアドレス1 \*

▲▲▲▲▲▲@●●●.co.jp

メールアドレス1 (再) \*

▲▲▲▲▲▲@●●●.co.jp

メールアドレス2

メールアドレス2 (再)

# 1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請

6

## ⑥ 利用開始予定日を入力

2週間以降の日付を選択します。  
申請内容に不備がなく、混雑がなければ、2週間以内に利用可能になる場合もあります。

### ■ システム利用情報

#### 利用開始予定日\*

申請日より2週間以降の日付を選択ください

2024/04/01

#### 検証環境事前利用\*

検証環境を利用される場合は「あり」を選択してください  
検証環境では、Cyber Portの実際の画面や、自社システムとのAPI接続をご確認いただけます

あり  なし

#### システム接続\*

Cyber Portと自社システムのAPI接続をご希望の場合は「あり」を選択ください

あり  なし

## ⑦ 検証環境事前利用、システム接続の有無を選択

CONPASのみを利用する場合、両方「なし」で構いません。

## ⑧ CONPASを利用する港を選択

### ■ CONPAS利用情報

#### CONPASの利用\*

CONPASの利用をご希望の場合は利用される港を選択してください

京浜港  阪神港  なし

## ⑨ 想定される主な利用機能を選択

CONPASを選択してください。

### ■ 利用想定

Cyber Portの主な利用想定機能をお教えてください。（複数選択可能）\*

- 帳票連携機能（輸出）
- 帳票連携機能（輸入）
- NACCS連携機能
- ターミナル問合せ機能
- CONPAS
- その他

## ⑩ サイバーポート(港湾物流)利用規約、CONPAS利用規約を確認し、同意される場合はチェック

※各利用規約をご確認頂かないと、チェックできません

### ■ Cyber Portの導入企業名の公表について

より多くの企業様にCyber Portをご利用いただくきっかけとともに、今後Cyber Port上での連携先企業が増えることで、Cyber Portの利便性向上に資すると考え、ポータルサイト上に、Cyber Portの導入企業数ならびに導入企業名を原則公表させていただきます。

Cyber Port (港湾物流) 利用規約に同意します

CONPAS利用規約に同意します

個人情報の取り扱いにつきましては、[プライバシーポリシー](#)をご確認ください。

## ⑪ [入力内容を確認する]をクリック

入力内容を確認する →

# 1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請

7


[お知らせ](#) [Cyber Portについて](#) [紹介動画](#) [導入実績](#) [資料ダウンロード](#) [体験版](#)
[ログイン](#)
[お問い合わせ](#)
[利用申請](#)
[Contact Us](#)

## 利用申請申し込み

[Home](#) — [お問い合わせ](#) — [利用申請申し込み](#)

入力

確認

完了

下記の内容を送信します。よろしければ「送信」ボタンをクリックしてください。

■ 会社基本情報	
会社名	CONPAS陸運株式会社
会社名かな	こんぱすりくうんかぶしがいしゃ
郵便番号	0000000
住所	東京都千代田区コンパス町1-1-1
代表者氏名	日本 太郎

---

■ CONPAS利用情報	
CONPASの利用	京浜港 阪神港

■ 利用想定	
利用想定	CONPAS

Cyber Port（港湾物流）利用規約に同意します  
CONPAS利用規約に同意します

私はロボットではありません

reCAPTCHA  
プライバシー - 30日保留

← 修正する

送信 →

⑫ 記載内容を確認

⑬ [私はロボットではありません]にチェック

⑭ [送信]をクリック

以上で、「1. Cyber Port・CONPASポータルサイト利用申請」は完了です



後日、事務局より、④⑤で入力した管理者・申請者のメールアドレスに以下のメールが届きますので、メール到着までお待ちください。

- ・サイバーポート ご利用準備完了のお知らせ（管理者・申請者に届きます）
- ・サイバーポート ご利用開始にあたって（管理者に届きます）

## 2. 管理者の登録

「サイバーポートに招待されました」というメール到着後、管理者の登録を行います。



管理者のメールアドレスに、「サイバーポートに招待されました」というメールが届きます。

[Cyber Port] サイバーポートに招待されました

 サイバーポート <invitation@cyber-port.net>  
宛先

**Cyber Port™**

サイバーポートに招待されました

サイバーポート運営から

**会社名**

に管理者として招待されました。

下記のアカウント情報を使用してログインしてください。

メールアドレス: [管理者のメールアドレス](#)  
初期パスワード: AAAAAAAAAA

① [Cyber Portに参加する]をクリック

**サイバーポートに参加する**

※ ログインの詳細手順は[利用者マニュアル](#)を参照ください。

 Cyber Port™

管理者メニュー

メールアドレス

パスワード パスワードをお忘れの場合

**ログイン**

[お困りの方はこちら](#)

② メールに記載されている、  
管理者のメールアドレス・パスワードを入力

③ [ログイン]をクリック

④ メールに記載されている初期パスワードを入力

⑤ Cyber Port・CONPASにログイン  
する際のパスワードを設定

⑥ [続行]をクリック

 Cyber Port™

初期パスワードの変更

初期パスワード

新しいパスワード

新しいパスワード (確認)



# 3. Cyber Port利用手引き・操作マニュアル

9

Cyber Port 管理者メニューから、利用手引き・操作マニュアルを見ることができます。

## ① Cyber Portにログインしたあと、[?]をクリック



The screenshot shows the Cyber Port management interface. In the top right corner of the header, there is a help icon (?) highlighted with a red box. Below the header, there is a sidebar on the left with navigation options like 'ホーム', 'Webhook通知先', 'NACCS利用者登録', and 'NACCS利用者紐付け'. The main content area is divided into several sections:

- お知らせ**: A list of recent announcements with dates and links.
- システム管理ヘッダーテスト用**: A section for system management testing, including a '会社・管理者を編集する' button and a table of user information.
- 組織**: A section for managing organizations, including a search bar, a '利用者を招待する' button, and a '組織を作成する' button. Below this is a table of organizations with columns for '組織名', '事業種別', '名称での検索許可', '有効/無効', and '組織ID'.

## ② 確認したい資料の[リンク]または[ダウンロード]をクリックしてください



The screenshot shows the '各種資料' (Various Documents) section of the Cyber Port management interface. The page lists various documents with 'リンク' (Link) or 'ダウンロード' (Download) buttons. The documents are listed in a table format:

Document Name	Action
日本語 サイバーポート (港湾物流) _利用手引き	リンク
日本語 サイバーポート (港湾物流) _操作マニュアル (管理者向け)	リンク
日本語 サイバーポート (港湾物流) _操作マニュアル (利用者向け)	リンク
日本語 サイバーポート (港湾物流) _API利用ガイドンス_Ver.1.4	ダウンロード
日本語 サイバーポート (港湾物流) _サンプルプログラム_Ver.1.2	ダウンロード
別紙 データ項目定義書_Ver.1.7	ダウンロード
別紙 コード一覧_Ver.1.1	ダウンロード
別紙 明細行CSVファイル定義書_Ver.1.1	ダウンロード
別紙 システムインターフェース仕様_Ver.1.0	ダウンロード
帳票のExcelフォーマット作成ガイド	ダウンロード
Swagger	リンク

## 4. 組織の登録

## 5. 利用者(配車係)の登録

Cyber Port上で組織・利用者の登録を行ってください。

詳細は、「サイバーポート(港湾物流) 操作マニュアル(管理者向け)」をご確認ください。

サイバーポート(港湾物流) 操作マニュアル(管理者向け)のリンクをクリックしてください

The screenshot shows the '各種資料' (Various Documents) section of the Cyber Port management interface. The language is set to '日本語'. The table lists several documents with corresponding actions:

Document Name	Action
サイバーポート(港湾物流)_利用手引き	リンク
サイバーポート(港湾物流)_操作マニュアル(管理者向け)	リンク
サイバーポート(港湾物流)_操作マニュアル(利用者向け)	リンク
サイバーポート(港湾物流)_API利用ガイドス_Ver.1.4	ダウンロード
サイバーポート(港湾物流)_サンプルプログラム_Ver.1.2	ダウンロード
別紙 データ項目定義書_Ver.1.7	ダウンロード
別紙 コード一覧_Ver.1.1	ダウンロード

## Cyber Port™ 管理者向け操作マニュアル

## 目次

1. 管理者メニューへのログイン
  - 管理者メニューへのログイン
2. ホーム
  - ホーム
  - トップメニュー
  - 左メニュー
  - お知らせ
  - ダッシュボード
  - 個人設定
3. 会社
  - サイバーポートでの会社とは
  - ダッシュボードでの会社について
  - 会社・管理者を編集する

4. 組織
  - サイバーポートでの組織とは
  - ダッシュボードでの組織について
  - 組織を作成する
  - 組織を編集する

5. 利用者
  - サイバーポートでの利用者とは
  - ダッシュボードでの利用者について
  - 利用者を編集する
  - 利用者を招待する

6. Webhook 通知先システム

ドキュメントを検索する

 検索

利用手引き  
 管理者向け操作マニュアル  
 利用者向け操作マニュアル

「管理者向け操作マニュアル」の「4.組織」を確認して、組織を作成してください

「管理者向け操作マニュアル」の「5.利用者」を確認して、利用者を登録してください

## 6. プラカードの新規発行申請

11

CONPASの利用にはプラカードが必要となります。「サイバーポートに招待されました」というメール(P.8参照)到着後、プラカードの発行申請を行ってください。

**!** プラカードが追加で必要になった場合も、同様の手順でご連絡ください。

### フォームから申請 (推奨)

二次元コードを読み取るか、URLを入力して、フォームにアクセスしてください。



<https://forms.office.com/r/MN7t1ami23>

または

### メールで申請

セキュリティ等の都合により、フォームが使用できない場合、CONPAS事務局にメールをお送りください。

宛先 | CONPAS事務局  
(info@conpas-y.net)

記載内容 | ・プラカードの必要枚数(予備込)  
・送付先情報  
(郵便番号、住所、会社名、  
担当者名、電話番号)

※招待メール(P.8)への返信ではありません

### CONPAS事務局よりプラカードを郵送します。

※申請後1週間以上経過してもプラカードが届かない場合は、恐れ入りますがCONPAS事務局(P.14)までご連絡ください。

CONPASご利用時にはフロントガラスにプラカードを提示してください。

※プラカードの番号は事務局管理用の通し番号です。  
CONPASへの登録等は不要です。

# CONPAS

〇〇陸運(株)  
No.001

## 7. CONPASへログイン



Cyber Port・CONPASポータルサイトにアクセスします。  
(<https://www.cyber-port.net/>)

① [ログイン]をクリック

② [陸運事業者メニュー]をクリック

※阪神港でのCONPASの利用については、  
[資料ダウンロード]から阪神港におけるCONPASの操作説明をご確認ください。

## 8. CONPAS利用手続き・操作マニュアル

13

「CONPAS陸運事業者メニュー」へサインインすると、  
操作マニュアルや利用の手引きなど各種資料がダウンロードできます。

## ① [Menu]をクリック

The screenshot shows the CONPAS portal interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'CONPAS - 登録済コンテナ一覧画面 -'. Below this, there are buttons for '小', '中', '大' and a 'ログアウト' button. The main content area has a 'メッセージ' section with a timestamp '10/19 19:58'. Below this, there are filters for '組織' (COMPAS-JV陸運0), 'ターミナル', '搬出入予約日', and '搬出入予約日:'. There are also buttons for '新規登録', '空搬出', '空返却', '実搬出', and '実搬入'. A search bar is present with '番号検索' and '番号を入力'. A table header is visible with columns: No, 状態, 組織, ターミナル, 搬出入予約日, 時間枠, 種別, EL/別, フッキング番号, 予約番号, コンテナ番号, SZ/TP/HT, 搬出, 照合, 運転手名, ナンバープレート, 備考. A red arrow points to the 'Menu' button on the left side of the page.

## ② [ダウンロード]をクリック

The screenshot shows the CONPAS portal interface. The left sidebar is expanded, showing options like 'お知らせ', '予約(登録・変更・削除)', '予約時間枠空き状況', '搬出不可コンテナ一覧', '運転手・車両情報管理', and 'ダウンロード'. A red arrow points to the 'ダウンロード' option. The main content area is the same as in the previous screenshot, showing filters and a table header.

## ③ 必要な資料を選択してダウンロードしてください

The screenshot shows the CONPAS portal interface for downloading documents. The title bar says 'CONPAS - ダウンロード一覧画面 -'. There is a search bar with 'タイトル' and 'タイトルを入力'. Below the search bar, there is a table with 4 items. A red arrow points to the search bar.

No	タイトル	更新日	詳細
1	CONPAS 機能改善内容 230204	2023/02/03	<a href="#">詳細</a>
2	CONPAS 機能改善内容 230811	2023/08/11	<a href="#">詳細</a>
3	【南本荘】操作マニュアル・利用手引き	2023/02/03	<a href="#">詳細</a>
4	【大井6・7号】操作マニュアル・利用手引き(第4期:2023.10.13~10.26)2	2023/10/11	<a href="#">詳細</a>

CONPASに関するお問合せ(利用・申請方法、CONPASの内容)・ご意見は、  
**Cyber Port・CONPASポータルサイトの [お問合せフォーム](#)** からお願いします。



Cyber Port・CONPASポータルサイトにアクセスします。  
 (https://www.cyber-port.net/)

The screenshot shows the website's navigation bar with 'お問い合わせ' and '利用申請' links. The main content area is titled 'お問い合わせ' and includes a section for '使い方・設定方法' with three sub-sections: '管理者向け' (導入方法説明), '利用者向け' (導入方法説明), and 'API' (APIの仕様説明). At the bottom, there is a button labeled 'お問い合わせ・ご質問'.

① [お問い合わせ/利用申請]をクリック

② 一番下までスクロールし、  
 [お問い合わせ・ご質問]をクリック

## CONPASの利用・申請方法に関すること

### CONPAS事務局(利用・申請方法)

[時間] 平日 9:00~17:00  
 [電話] 080-4325-9467

### CONPASヘルプデスク(システム操作)

[時間] 平日 9:00~17:00  
 [電話] 080-8245-1571

## CONPASの内容に関すること

### 実施主体

国土交通省 関東地方整備局 港湾空港部  
 クルーズ振興・港湾物流企画室

[時間] 平日 9:15~17:00  
 [電話] 045-211-7437