

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携 (コンテナ搬入出の手続き) 操作マニュアル

令和7年5月

©2025 Cyber Port Administrator



サイバーポートでは、2025年6月2日より、東京港青海A4 ターミナル及び横浜港本 牧BC ターミナルにおいて、従来のデマレージ料の問合せ等に加えて、実入コンテナ の搬入・搬出等のターミナルへの手続きを一元的に実施可能となります。

Cyber Port

2

本マニュアルでは連携対象となる手続きである「空コンピックアップオーダーの登録」、 「コンテナ貨物搬出票の登録」における具体的な操作手順を説明します。

サイバーポートをご活用いただくことで、EDIFACT連携をはじめとして様々な連携 データを活用した入力作業の効率化が図れます。また、後続の手続きにおいても登録 済みのデータをスムーズに利用できるようになるため、生産性向上や将来的なデータ 連携の可能性も大きく広がります。

ぜひこの機会にサイバーポートをご利用いただき、業務効率化とデータ活用にお役立 ていただければ幸いです。





対象業務:空コンテナの引取

P.4 ~ P.19

▲ コンテナ貨物搬出票の登録

対象業務:実入コンテナの搬出

P.20 ~ P.36

高 補足情報・お問合せ先

補足情報:各種一覧・お問合せ先

P.39 ~ P.42

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携(コンテナ搬入出の手続き) 操作マニュアル VSCyber Port

4

空コンピックアップオーダーの登録フロー

取引の作成 取引の作成(輸出) 1 P.5 取引関係先の追加 2 P.6

業務プロセスからの帳票作成

3	業務プロセスの追加	P.8
4	帳票(空コンピックアップオーダー)の作成	P.10



ターミナル受付後の操作

5	画面での受付結果の確認	P.14
6	ターミナル受付後の修正/キャンセル	P.16

その他

7 作成済み帳票への業務テンプレート適用 P.	.1'	7	7	7	7	1	,	,	,	,	7	7	7	r	1	9		1	1	1	1	1	l	1	1	l					l	1	l	l	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	-	-	-	1	1	1	1	1	1	-	-	•			•	-	1	-	-									•	•	-			-	-	-					-		-	-					-		-							<i>.</i>	,)	,))))	C	2	2	2	F	F	F	2	2	2))))))))	,	,)	<i>.</i>	<i>.</i>)			
-------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	--	--	---	---	---	--	--	--	--	---	--	---	---	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----------	---	--	--	--

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携(コンテナ搬入出の手続き) 操作マニュアル

1. 取引の作成

空コンピックアップオーダーを登録するための輸出取引を作成します。

組織・利用者アカウントの設定がまだの方は、<u>管理者マニュアル</u>の「4.組織」「5.利用者」を 参照して、先に設定してください。

Cyber Port"

5

①CPログイン後、左側のメニューから「取引の作成」をクリック

Cyber Port*	取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩	¢ ≡ ⑦ ❸ ■	
Cyber Port 2025.01.15 Cyber Port サイパーボート)の機能 Q CONPAS 2025.01.14 重売港におけるCONPASを返用したこ	改善のお知らせ 🖸 コンテナ第出入予約制事業(第 7 期)(大井1・2号、3・4号	、6・7号ターミナル、青海4号	ターミナル)を実施します! 🖸	
検索 Cyber Port 2025.01.07 Cyber Port導入企業数は計788社まで たけるCONPASの実施専門	協大しました(2025年1月6日現在)_			
新規に作成する 取引の作成 取引管理番号を指定して作成する	<u>改善のお知らせ</u> 2 <u>改善のお知らせ</u> 2		ポータルサイトを開く [2]	
■ ☆ 最近更新のあった取引 ② [余	f規に作成する]を	クリックゕッ	F @	
 輸出 〇 輸入 	<u>一覧を聞く</u> [2]			
NACCS CONPAS TEST01 設備出, FCL, 仲介あり, 内航あり BKG No. B/L No.	約 20 時間前 💮		' O '	
『¢ ファイル連携				
★##テンプレー				
🗲 取引の作成 🥐		×		
☞ 取引名		(3	③取引の名称を入力	
			[Colinsからの連携データを]	取引に自動反映する]
	うみにゅナマ		をチェックをすると、作成する	取引で、「Colins連 」とかる機能
L Collinsからの連携テータを取られた	日動反映する		(今回の操作ではチェック不要	
	(₩ (2	〕取引のオーナーを選択	
海貨 東京支店 海貨部門				
社内管理番号		Ē) 社内管理番号(取引を特定	する際の番号)を
			入力。	
2.2 業務パターン		=	入力がない場合でも作成が可	治と 月じ。
● 輸出 ○ 輸入		(E	。 「輸出/輸入」「FCL/LC	L I.
			「フォワーダー等の仲介業	こう、 養者の有無」、
		<u> </u>	「内航船社の有無」を選択	
	_ ☆ 新しい取引を作成:	する	「輸出/輸入」については、「輸出	「」と選択。
			「新」い取引を作成する」	をクロック
	-			
i 確認				
取引を作成しますか?				
		(8	③確認画面が表示されます	ので、
キャンセル		ок	「OK」をクリックすると、	
			新規に取引が作成されま	す。



6

2. 関係取引先の追加

連携機能を利用するため、「取引関係先」に対象のターミナル組織を追加する必要があります。

①作成した取引の「取引関係先の追加」をクリック

Cyber Port [°]	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	An the second s
		HE要 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
πα >>>ν- > > > > > - × - × - - × - - × - - × - - - - - - - - - - - - -	・ ● タイムライン ② ▲ 「いいまたは国人 発気度育 123未満有 ● 単出、掛江コーボレーション相04 を存成しました。	 ○ 既読確認 ② へ あなたが依頼した ○ 作東中以外も表示する
取引関係先の追加 ?	 2 取引関係先を検索する - 	× ③ 取引関係先を追加する
 ・① 過去に追加した会社・組 ·通去に追加した会社・組 ・通去に追加したことのあ ・ ・① 金ての会社・組織から検 ・サイバーボートに登録さ ・ ・11 組織Dを指定して検索す ・ 	織から検索する る会社・組織から、取引関係先を検索します。 索する。 れている全ての会社・組織から、取引関係先を検索します。 る	② 検索方法を選択
 	係先を検索します。 	③[取引関係先を検
		Q取引関係先を検索する

検索方法と内容

No.	検索方法	内容
А	過去に追加した会社・ 組織から検索する	ユーザーの所属組織が過去に取引関係先として追加した ことのある会社・組織の中から取引関係先を検索。
В	全ての会社・組織から 検索する	サイバーポートに登録されている全ての会社・組織から、 取引関係先を検索。
С	組織 ID を指定して検索 する	組織IDを指定して取引関係先を検索。 ※検索欄に入力の上、完全一致で検索。

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携(コンテナ搬入出の手続き)操作マニュアル Cyber Port



2. 関係取引先の追加

∴ R5186年の追加 ②			×
● 検索方法を選択する ―		💿 取引関係先を検索する	る ◎ 取引関係先を追加する
計 会社		空田 市道非式会社※ 世帯VOM	④ 取引関係先に追加する会社/組織を選掛
** 1818		28 280321X	検索にあたっては、会社/組織/事業種別を
		an tentaus	一 縦つた上で縦り込むことも可能。
8三 事業経別	•	an Tenteus	
Q. 我们的信况。	×88.976	NVO Haran	
		10.8 市场建设(東京)	
		1999 建油株式会社州 市场知道(48月)	 ⑤[取引関係先を追加する]をクリック
◆戻る			•二班-订同保先会追加する
▲ 取引関係先の追加 🥑			×
1 検索方法を選択する —		2 取引関係先を検索する	3 取引関係先を追加する
○ 海貨 ITUSER組織」海貨業者 ✓ TER ITUSER組織」ターミナルオペ	<i>∟−\$</i>		C参照くたさい。 ⑦[取引関係先を追加する]をクリック
←戻る			◆温取引関係先を追加する
Cyber Port'	1	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	↓ ⁴ ⊨ ⑦ ⊖ Ⅲ
★ 取引中 輸出_台ゴコーボレーション様04 ホーム 取取 20 月2 月1日 ■ 新生、10月月日	☞ 輸出_鈴江コー	ポレーション様04 @	
取引管理器号 ① EXP_2025040100206440 体素	R 23中 (私出) (FCL) おし当号 -	 第合: 内蔵 ブッキング(回覧予約)番号 インボイス番号 ・ 	「加払けず・1 2/1-1987 「加」けず・1 2/1-1987 「加
() ダッシュボード () ダッシュボード () 業務プロセス	菌 スケジュール		Coffs 20+9 #28#9-122
Rel タスクの一覧	Суду h ±3	入港予定 □	
		Q ·	取引を編集する 取引をコピーする
NACCE ¥ 新聞 ITUSER組織 海探素者	■ 果務ノロセス じ ブッキング 船積手続	コンテナ撤出入 通関	合作 相
	●タイムライン ②		∧ ② 既読確認 ② ^
■ ⑧ 取引関係	先が追加さ	れます。 ^{19##}	## あなたが依頼した (作業中以外も表示する
<u>≯</u> _−∠<¢	を作成しました。		



ターミナルで作成された業務プロセスを追加することにより、対象帳票(空コンテナピックアップオー ダー)に対して、入力時点で必須項目のチェックをすることが可能となります。

①CPログイン後、対象の取引を表示し、左側のメニューから「業務プロセス」をクリック

Суб	er Port"	取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩		4 🗄 🖉 🗧 🗰
★-ム 人 <th></th> <th># 輸出_鈴江コーボレーション様04 @ ● 549 ※ ● 549 ※ ● 200 ※ ● スクジュール 2000 ○ 200 ※ ● 200 ※ ● スクジュール 2000 ○ 200 ※ ● 200 ※</th> <th>57 EH:2 FJucc - Color</th> <th>3) 2077年8月897-02 第2077年8月897-02 副内核編集する</th> <th></th>		# 輸出_鈴江コーボレーション様04 @ ● 549 ※ ● 549 ※ ● 200 ※ ● スクジュール 2000 ○ 200 ※ ● 200 ※ ● スクジュール 2000 ○ 200 ※ ● 200 ※	57 EH:2 FJucc - Color	3) 2077年8月897-02 第2077年8月897-02 副内核編集する	
ステイル連携 ま除テンプレート ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	TUSER組織。ターミナルオペレータ 取引操作先の追加	父 タイムライン ②	へ ○ 既読 1分末満前 あなたが依	隆認 ② (欄した ((病)はあり2	作業中以外も表示する ません
			あなたに届	เมาราช	

② 画面右上の「+」をクリック

Cyb	er Port'				取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩	¢ª ≡ ⊘ ⊖ ≡ Î
A	■ 「「「「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「」」「」」」「」」	① 業務ブ	ロセス 🔞)			•
*-4	能出 FCL 仲介 内航 更新: 1分未満前 取引管理番号 []	> >	>	>	> >		

Cyb	er Port"					取引の検知	索 (Ctrl + Shift + F)	٩		A ⊨ @ A
A	取引中 輸出_鈴江コーポレーション様04	Ê. 3	業務プ	ロセス	0					🚺 業務プロセスを追加 🤗
*-∆ Q	翰出 FCL 伸介 内前 更新:1分末尚前 取引管理器号 □ EXP_2025040100206440	>	>	>	>	>	>			業務カテゴリ コンデナ搬出入
検索	(④) ダッシュボード	ブッキ	船積手	그	通関	B/L等	積荷信			業務テンプレートを所有している組織 TUSER会社 ITUSER会社 ITUSER888 ターミナルオペレータ
<u>جر</u>	1 業務プロセス	シグ	続	ナ搬			中臣			*************************************
同の作成	帳票の一覧			빗						自 空コンビックアップ 株式でき
+	タスクの一覧									か ゴコーポレーション 必須項目設定
問合せ	取引のタイムライン									
\bigcirc	🙁 参加している取引関係先 ᠀									 取り扱う帳票 D UL060:空コンデ ビック、ブオーダー
NACCS	🞽 海 ITUSER組織_海貨業者									
à	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ				C	3)業	務プロセン	ス追加の)画面が表	示されるので、取引に
アイル連携	取引関係先の追加				ĩ	1Z	y = z + 1	して社内	した業務	テンプレートを選択
(株式) 「株式) 「株式) 「株式) 「たいて、 「たいて、 「たい」 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「					⁻	10	y===))		いに未伤	ノノノレートを選択

対象のターミナル組織の一覧、および対応する業務テンプレート名については、本マニュア ル末尾に掲載された表「<u>ターミナル組織別 テンプレート一覧</u>」をご参照ください。

Cyber Port[®]





J. 未防ノロビへの迫加(エコノヒッノアック)

④開始日、期日には何も入力せず、「追加する」をクリック

Cyb	er Port'				(取引の検	素 (Ctrl + Shift + F)	۹		₽ =	◎ 🔒 🖩
A	(取団中) 輸出_約江コーポレーション様04		義務プ	ロセス	0						
π-ь Q	 株正 FOL 中介 内肌 更新:1分未満前 取引管理番号 门 EXP_2025040100206440 	>	>	>	>	>	>			業務カテゴリ コンテナ搬出入	•
検索	(す) ダッシュボード	ブッ	船積	コン	通関	B/L	積荷			業務テンプレートを所有している組織 TED ITUSER会社	Ţ
500	1 業務プロセス	キング	手続	テナ		前業務	「」 プロセスを追加			ITUSER組織_ターミナルオペレータ	
取引の作成	■ 帳票の一覧			要		Still Data and an				前 ウコンドックアップ	(THE REAL PROPERTY OF
	自 タスクの一覧					*約70	リセス名 ンピックアップ			鈴江コーボレーション様用 必須項目設定	Constitution of the
師合せ	10 取引のタイムライン					担当する	5組織				
Q	🚉 参加している取引関係先 🕖					(未設定	2)			 取り扱う帳票 UL060:空コンテナビックアップオーダー 	
NACCS	₩ 新聞 ITUSER組織」海貨業者					4	TER ITUSER会社 ITUSER組織_夕一:	ミナルオペレータ			
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織 ターミナルオペレータ					取り扱う	5帳票				
ファイル連携	取引関係先の追加					D UL	060:空コンテナピックフ	アップオーダー			
東京テンプレー ト						開始日	(fill)	期日 (注意)	h0xt Z		
<u>+</u>							_				
9990-F											
王 服入票作成 (モバイル版)											

⑤選択した業務プロセスが追加されます

Суь	er Port'			取引の検索 (Ctrl + Shift + F)		Q			0 8 🖩
ħ	取引中 輸出_鈴江コーボレーション様04	Û	業務プ	ロセス 🔞				🔃 業務プロセスを追加 🥥	
к-д Q	 輸出 FCL 伸介 内抗 更新:1分未満前 取引管理番号 [] EXP_2025040100206440 	>	>	コンテナ搬出入	< >	>	>	業務カテゴリ コンテナ搬出入	Ţ
統常	(す) ダッシュボード	ブッ	船積	(未設定)	通関	B/L谢	積荷	業務テンプレートを所有している組織 TFP ITUSER会社	
*	î 業務プロセス	キング	手続	し	1		報	ITUSER組織。ターミナルオペレータ 業務テンプレート	
の作成	■ 帳票の一覧							(前 空コンビックアップ	候票を受け取
*	▶ タスクの一覧				•			鈴江コーポレーション様用 必須項目設定	
6ŧ	↓● 取引のタイムライン								
	😤 参加している取引関係先 ?							 □ 取り扱つ帳票 □ UL060:空コンテナビックアップオーダ 	- 0.07
cs	놸 滴 ITUSER組織_海貨業者								
R.	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ								
ル連携	取引関係先の追加								
プレー									
۲ ۲−۳									
新成									
/ UNIX (

9



①追加された業務プロセスのタイトルをクリック

Cyb	er Port"			取引の検索 (Ctrl + Shi	ift + F)		Q		[] 🗄 🗇 😁 🎟
A	取引中 輸出_鈴江コーボレーション様04	1	業務プロ	コセス 📀					🚺 業務プロセスを追加 🧿 🛛 🗙 🗙
π-Δ Q	● NHL FOL 仲介 内肌 更新:1分未満前 取引管理番号 □ EXP_2025040100206440	>	>	コンテナ搬出入	<	>	>	>	業務カテゴリ コンテナ期出入 ▼
検索	(④) ダッシュボード	ブッ	船積	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	未熟理	通関	B/L谢	積荷	案務デンプレートを所有している組織 ITUSER会社
よう 取引の作成	(注) 業務プロセス	キング	手続	Ly TER ITUSER会社 ITUSER組織」ターミ	9		**	情報	TUSER組織。ターミナルオペレータ 業務テンプレート
	■ 帳票の一覧								■ 空コンビックアップ 低票を受け取る
÷	自 タスクの一覧								参江コーポレーション様用 必須項目設定
開合せ	● 取引のタイムライン								D. 因为100-2000年
\bigcirc	鴏 参加している取引関係先 🥐								 ■ UL060:空コンテナビックアップオーダー ②録読み
NACCS	🤟 🦐 ITUSER組織_海貨業者								
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ								
ファイル連携	取引関係先の追加								
● 単 単 ・ ト									
<u>+</u>									
ダウンロード									
臣 搬入票作成 (モバイル版)									

②取り扱う帳票で「新しい帳票を作成する」が選択された状態で「次へ」をクリック

Cyb	er Port	取引 <i>の)換集</i> (Ctrl + Shift + F)	Q	4 ≡ 0 8 ≡
A	(取引中) 輸出」鈴江コーボレー	ション基04 🚺 業務プロセス 📀		(1) 業務プロセスを追加 ② X
ホーム Q 検索	税法 FCL 年介 内説 取引管理器号 () EXP_2025040100205440	^{更新:19未通前} > > コンデナ脱出入 < >	> >	業務カテゴリ □ンテナ搬出入 ▼
ھ	 (イ) ダッシュボード (イ) ダッシュボード (イ) 学校プロセス 			-======================================
取引の作成	● 振原の一覧	0 業務情報の入力		2 確認
A BU	 タスクの一覧 ・ ・	開始する実務プロセスの得極を入力します。 開始する実務プロセス	取り扱う帳票 UL060:空コンテナピックアップ	(低高な分がある) の 必須時目的定 オーダー
S NACCS	 参加している取引関係先 ・満貫 ITUSER組織、海貨業 	エコノビックテック エコンビックテック オロ 1100000000 MARKEE おエコーボレーション様用 必須項目設定 担当者(任意) 、 取りゆう楽章 和声音楽章	(新しい暖票を作成する)	 ・ ックアップオーダー
ファイル連携	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミ 取引関係先の追加	は、アンガンテオビックアップオーダー 日 UL060: 空コンテナビックアップオーダー ITUSER会社 ITUSER創業ターミナル	開始日 (#11) オペレータ 2025/04/01	×
日 単語デンプレー ト				
<u>↓</u>				
1000000000000000000000000000000000000		■ 発務プロセスを解除する		

10

📏 Cyber Port"



4. 帳票(空コンピックアップオーダー)の作成

③「業務プロセスを開始する」をクリック

Суb	er Port ⁻		取引の検索 (Ctrl + Shift +	F) Q		⊈ © 9 ≣
A	取引中 輸出_鈴江コーボレー		2ス @		1 業務プロセスを	
π-Δ Q	82mm FCL 時介 内航 取引管理番号 (1) EXP_2025040100206440	更新: 1分未満前 > > >	コンテナ搬出入	< > > >	業務カテゴリ コンテナ搬出入	•
検索	(で) ダッシュボード	🔒 業務プロセスを開始する 🤗				Cい3組織
1	自 業務プロセス	 業務情報の入力 ——— 			(2) 確認	ーミナルオペレータ
取引の作成	■ 帳票の一覧	-				帳票を受け取る
*	🖻 タスクの一覧	以下の内容で業務プロセスを開始します。 業務プロヤス名		帳票を提出する	帳票を受け取る	痈 必須項目設定
問合せ	↓● 取引のタイムライン	空コンピックアップ	_	海賞 ITUSER組織_海貨業者		
	2、参加している取引関係先	静江コーホレーション様用 必須項目設	Æ	開始日	期日	ビックアップオーダー 登録済み
NAULS	₩ 清賀 ITUSER組織_清貨業			2025/04/01	(未設定)	
	TER ITUSER語紙_ターミ			メッセーシ 4世 ここにメッセージを入力します		
2 7 · 172 and 25	取引関係先の追加					
主 業務テンプレー		取り扱う帳票			Å	
4		帳票	コンテナ番号 長さ	高さ タイプ 機器受渡 コ; 種別 状態	ンテナ 型ンテナターミナルコード/名称	I.
			_			-
		戻る			ੈ 業務プロセスを開始する	
記入票作成						
(モバイル版)						

④業務プロセスが開始され空コンテナピックアップオーダーの帳票入力の画面が表示されます

Cyb	er Port'		取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩	4 ≔ ⊘ ⊖ ≕ ĵ
ŧ	取引中 輸出 鈴江コーボレーション様09	UL060 : 空コンテナピックアップオーダー(1) ⓒ 🖻 帳票のタスク 1	₩ 根票のタイムライン	★ 読 の タスクー覧に 戻る X X
ホーム	(編出) FCL (仲介) 内航 更新: 1分未満前 取引統理委員 50	書類発行者			🕄タスクの状態を変更 🚱
Q	EXP_2025052000215240	書類発行日			タスク名 1分未満前
検索	(④) ダッシュボード				- 空コンピック (鈴江)
2	(1) 業務プロセス	会社名			状態
引の作成	● 帳票の一覧				処理中 *
\$	🖻 タスクの一覧 🚺	担当者			必須項目の設定 へ
問合せ	🕲 取引のタイムライン	電話番号	FAX番号		本船_本船名 本船 航海番号 本船_船社コード(NACCS) 本船_コールサイン 本船 ブッキング(船線予約)未長 荷洋人 会社会 海田芝素 会社会 海田芝素 知当者 海谷芝素 電話兼長
\odot	🚉 参加している取引関係先 🥐				海箕葉者_メールアドレス 入出港_費揚港 コード 貨物安凍場所 最終仕向地 コード 運送会社 会社名
NACCS	🞽 滴 ITUSER組織」海貨業者				商品_商品名 コンテナ_コンテナ長さコード コンテナ_コンテナ高さコード コンテナ_コンテナタイプコード
à	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	本船		^	コンテナ_コンテナ本数 コンテナ_オーバーサイズ コンテナ_空コンテナ搬出日付 客類_申請種到 コンテナ_パンニング場所名称
アイル連携	取引関係先の追加	ブッキング(船線予約)番号 <			担当 〇〇
÷		本船名 <			海貨 ITUSER組織。海貨業者
ド ド		PERO A		*	担当者 (任意) 🗸
ŧ		加海查寺 <		(5)必	須項目の入力欄が黄色になり、送信時
ウンロード		本船コード <		山江	スカのチェックが行われるようにかけ
E 最入票作成		IMO船舶運別番号 <	Ť	必须	
ヒハイル服)		コールサイン く			● タスクの状態を変更する
		運送人(海運) 会社名 <	*		▶ ⑥項目の入力が終わったら
					「保存」をクリック

申請するコンテナのサイズ・タイプが複数存在する場合、サイズ・タイプごとに帳票の作成が 必要となります(1帳票に混在した場合、ターミナルのシステムにおいてエラーとなります)

11



4. 帳票(空コンピックアップオーダー)の作成

⑥表示された確認メッセージに対して、そのまま「帳票を更新する」をクリック



⑦帳票が保存されるので、「帳票を送信する」をクリック

💌 🔽 q	yber Port × 🌾 来祝テンプレートき	E作成する Cybe: × +						-	ø ×
\leftrightarrow \rightarrow	ල් 🙃 📁 jpcyportstandardweb-stg.azurev	vebsites.net/deal/emptyContainerPickUpOrders/f8af0eb2-3805-49ce-b65a-6	ic2ec1539a5a				☆	<u>ت</u>	® :
80								C \$	べてのブックマーク
Суь			を保存しました。 ×					0 8	e î
A		UL060:空コンテナピックアップオーダー (2) 〇 日 15年		0					
*-14	第出 FCL 仲介 内款 更新:1分未満前 取引管理番号 □	書類発行者							
Q 秋安	EXP_2025050800213322	▶ UL060:空コンテナピックアップオーダー (2)の送信 🥎							
	(*) ダッシュボード	あなたの組織	あなたが担当しているタスク						
取引の作成	() 業務プロセス	海頂 ITUSER組織 海貨業者	タスク名	現在の担当 し 送信後の担当	完了にする				
	日 モデの一覧 自 タスクの一覧 (2)	が報票を送信します。 既読確認の依頼先(任意)	(前 空コンピック(前江)	(あなたの組織)					
問合せ	取引のタイムライン 1	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		「TUSER組織」ターミナルオイ	~v-9				
	🚉 参加している取引関係先 🕜								
NACCS	≝ (第四) ITUSER組織_海貨業者								
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		添付ファイルを作成(任意)						
ファイル連携	取引関係先の追加		フォーマットを選択します	*	Q プレビュー				
業務テンプレー			メッセージ (任意)						
۲.									
<u>+</u>						_			
タウンロード					▶帳票を送信する				
一般入原作成		IMO船船湾別番号 <							
		コールサイン <							
		運送人(海運) 会社名 ⊀				· •			V



13

4. 帳票(空コンピックアップオーダー)の作成

送信時にエラーメッセージが表示された場合は、メッセージの内容に従い追加・修正を行って再度送 信してください。※エラー発生時にはターミナルへの連携は行われません

▶止常終∫時には「送信済み」と表示

Cyb	er Port"	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	4 ≡ 0 8 ≡
A	(取引中) 輸出 鈴江コーボレーション様08	読み) UL060:空コンテナピックアップオーダー (1) ⓒ	۲
ホーム Q 検索	(NA) (PGC、何介)(PAK) 更新: 1分未満済 BKG No (□) BN(123456 RX)管理編号 (□) EXP_2025051500214281	書類発行者	
	(④) ダッシュボード	会社名	
40.21021936	(注) 業務プロセス	日当者	
*	■ 帳票の一覧		
10111	🖻 タスクの一覧	電話書号 FAX番号	
	🕚 取引のタイムライン		
NACES	🙁 参加している取引関係先 ?	本船 ^ B/L	
R	→ 海貨 ITUSER組織_海貨業者	ブッキング(船腹予約)番号 < B/L番号 <	
ファイル連携	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	BK123456	
業務テンプレー	取引関係先の追加	本版名 <	
۲		約時時号 <	
		FJ88E 本航コード イ	
F		▼ MO船舶混別盾号 <	
一般の表示に (モバイル版)			

NG

OK

必須項目に未入力のものがある場合は、エラーメッセージが表示されます

Cyb	er Port'	④ 極票の送信・通知処理に失敗しました。(エラーコード-400) X	e	Ħ	0 8	Î
A	取引中 輸出 鈴江コーポレーション様09	UL060:空コンテナピックアップオーダー (1) 🕝 自 帳票のタスク 🚺 🔒 帳票のタイムライン)
ホーム	輸出 FCL 仲介 内肌 更新:1分未満前	未入力の必須項目があります。				
Q	取引管理番号 [] EXP_2025052000215240	本組_本組名 本組_航海番号 本組_低社コード(NACCS) 本組_コールサイン 本組_ブッキング(低優子的)番号 研送人会社名 海貨業者 会社名 海貨 海貨業者 メールアドレス 入出港 研練剤 コード 首和受測場所 最終化向地 コード 運送会社 会社名 商品 商品名 書類 申請種別	貨業者_担当者	每貨業者_	電話番号	
検索	(ぎ) ダッシュボード					
4	🛍 業務プロセス	書類発行者				
取引の作成	■ 帳票の一覧	書類発行日				
÷	タスクの一覧					
問合せ	🕲 取引のタイムライン	金杜名				
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 ?					
NACCS	ڬ 海貨 ITUSER組織_海貨業者	2013名				
Ŗ	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	電話委号 FAX语号				
ファイル連携	取引関係先の追加					
業務テンプレー		本船 ^ B/L				
F		ブッキング(脳跛予約)番号 < BL番号 <				
Ŧ						
ダウンロード		本船名 <				
F		抗海豚号 <				
搬入票作成 (モバイル版)						

サイバーポートの画面で帳票の送信が完了すると、ターミナル(TOS)でのチェックが実行され、エラー内容や予約番号発行有無といった状況に応じて、ターミナルから通知が届きます。

エラーなしで正常に受付された場合は、予約番号が帳票の項目「搬出予約番号」に記入され、 Cyber Port の通知機能を用いて取引に参加している組織に対して通知が届きます。 TOSのチェックでエラーがある場合、通常はエラー内容が備考3に入力され、Cyber Port の通 知機能を用いて取引に参加している組織に対して通知が届きますが、緊急時やイレギュラーケース など、電話での個別連絡となる場合があります。

<TOSチェック結果状況別の通知方法・内容>

No.	エラー有無	エラー内容	通知方法	予約番号	返信内容·記入欄(赤字)
1	- エラーなし	_		発行後	予約番号: 搬出予約番号に記入 連絡事項: 備考3に記入*2
2			Cyber Port の ^{発行前}		予約番号:なし(未発行) 連絡事項: <mark>備考3</mark> に記入 ^{*3}
3		必須チェックエラー	画面およひ通知 機能(メール* ¹)		
4		型桁チェックエラー			上フ一内谷: <mark>頒考3</mark> に記人 ^{★4} (複数エラーがあろ提会け 1頂日にま)
5	エラーあり	コード(マスタ)チェック エラー			(後数エン) かめる場合は、「項目によ とめて記入する)
6		その他イレギュラーなエ ラー	個別連絡(電話)		-

*1: サイバーポートの通知受信方法には、メール方式、Webhook方式の2つがあります(初期設定はメール方式) *2: 備考3にターミナルが連絡事項やエラー内容を記入します(申請時には備考3は使用しないでください)

*3: 何らかの理由で予約番号が未発行の場合は備考に連絡事項を記入し、受付完了のみを通知します

■No.1:エラーなしで予約番号が発行された場合の画面



連絡事項がある場合、「備考3」に記入されます

Cyber Port"



■No.2:エラーなしだが予約番号が未発行の場合の画面



■No.3~5:TOSのチェックでエラーとなった場合の画面

Cyber Port	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	4 ≣ @ 🖰 🖩
取引中 輸出 鈴江コーボレーション	×1100 28億減み UL060 : 空コンテナビックアップオーダー (1) ⓒ 🖪 修業のタスク 10 修業のタイムライン ဈ	(
-ム BKG No ① BK122456 素 取引管理書号 ① EXP_2025051500214201	新:3 分前 日ンテナ 新治予約週刊	
(*) ダッシュボード	ジョンテナテ約番号	
() 業務プロセス	「搬出予約番号」は空白のまま	
● 帳票の一覧		
自 タスクの一覧		(+)
▶ 取引のタイムライン	② 案入りコンテナ搬入場所 コード <	
🌕 🤐 参加している取引関係先 ⊘		
🔓 👑 調 ITUSER組織_海貨業者	美人リコンナア語人相所 る称 🤸	*
ル連携 TER ITUSER会社 ITUSER組織 ターミナルオペ	(レータ 家入りコンテナ撮入日付	
2 2 2 2 2 2 2 3 2 3 2 3 5 3 2 3 5 3 5 3	備考	
	(6年)1	
L	偏考 2	
<u>-</u>		
2 2 (19)成 7 (19)版	偏考 3 ブッキング番号が正しく ありません。 コンテナ明磁が1件も入力されていません。	

※エラーが複数ある場合は1項目にまとめて記入されます

「備考3」にはターミナルからの受付完了の連絡や、TOSチェックでのエラー内容が記入されるため、申請時には使用しないでください。(備考1,2はご利用いただけます)

15

ターミナルによる受付が完了した後に修正やキャンセルが必要になった場合の操作について、ケー スごとの対応内容を以下の表にまとめています。 ※対応内容に問題があった場合や、イレギュラーなケースについては、ターミナルから個別に連絡さ せていただきます

<ターミナル受付後のケース別対応一覧>

No.	ケース	対応
1	オーダーをキャンセルするとき	「申請種別」をCANCELに変更して帳票を更新後、送信して ください。
2	ー度申し込んだオーダーコンテ ナ本数が減るとき	帳票の「コンテナ本数」を変更してください。
3	ー度申し込んだオーダーコンテ ナ本数が増えるとき	Cyber Port で作成済みの取引に新たに帳票を追加して、 追加本数分を改めてオーダーしてください。 (例:1本を先にオーダーし予約番号を受信したが、その後2 本追加(合計3本口)でオーダーするときは 取引内に新たに 帳票を追加作成し、引取本数を2本でオーダーする)
4	本船が変更になった場合 (予約番号発番前)	オーダーをキャンセルして(ケースNo.1同様)、新たにオー ダーしなおしてください。
5	本船が変更になった場合 (予約番号発番後)	Cyber Port での変更は必要ありません。



修正やキャンセルについては対応可能な期限がコンテナタイプ、およびターミナルによって 異なります。修正期限については対象のターミナルにお問い合わせください。

<修正期限の設定例>

ドライコンテナ: ピックアップ前まで リーファーコンテナ: 前々日16時まで Cyber Port"



業務プロセスからの帳票作成ではなく、帳票の一覧などから先に帳票を作成した場合に、後から業務テンプレートを適用する方法を記載します。

本手順の操作は誤って先に帳票を作成してしまった場合の対処を想定しております。 ターミナル連携をご利用の際は、業務プロセスからの帳票作成の手順を強く推奨します。

①取引を作成し、「帳票の一覧」から「空コンテナピックオーダー」を作成※取引関係先に対象のターミナル組織を、P.7に記載の手順に沿って追加します

Суб	er Port ⁻	取引(の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	₽ ≣	0	8	: Î
A	取引中 輸出 鈴江コーボレーション様10	UL060 : 空コンテナビックアップオーダー (1) 新規作成 🕜 🧰 極票のタスク 🔒 極票のタイムライン				
*-4 Q	(輸出) FCL 作介 内航 更新:1分未満前 取引管理番号 [] EXP_2025052100215480	書類発行者				
検索	(ぎ) ダッシュボード					
1	印 業務プロセス	会社名				
取引の作成		ITUSER会社				
#	🖻 タスクの一覧	和当者 ITUSER利用者 海貨業者				
問合せ	🕲 取引のタイムライン	電話篇号 FAX番号				
	🙁 参加している取引関係先 🥐					
NACCS	ビ 海貨 ITUSER組織_海貨業者					
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	本船 ^ B/L ブッキング(6)勝予約)勝号 < B/L 巻号 <				
ファイル連携	取引関係先の追加	BB123456				
Ê		本船名 <				
業務テンプレート		**************************************				
+						
ダウンロード			_ ++ >			
一般の目的では、 日本の目的では、 日本の目的では、 日本の目的では、 日本のの目的では、 日本ののでの 日本ののでの 日本ののでの 日本ののの 日本ののの 日本ののの 日本ののの 日本のの 日本		②業務テンプレート適用時には必須項目として なっていた項目も、通常の配色になっています	て黄色			2

③帳票を更新後、「×」をクリックします。 ※業務テンプレートが適用されていないため、送信時の必須入力のチェックが行われません

Суь	er Port'	取引の検索 (Ctrl + S	Shift + F) Q	4 ≡ 0 8 ≡
A			自 観景のタスク → 観景のタイムライン	
*-4 Q	BKG No D BB123456	- 10ままめ > UL060:空コンテナビックアップオーダー (1)の送信 🥐 あなたの時間	本 本 た が 明 出 に い ふ タ ス ク	
検索	取引管理書号「 EXP_2025052100215480	海政 ITUSERMML海我羅者		
5.00 M	(ぎ) ダッシュボード	が帳原を送信します。		
	注 業務プロセス	総統確認の依頼先 (任意)	\checkmark	
+	● 帳票の一覧	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		
同合业	🖻 タスクの一覧		担当しているタスクはありません。	
\bigcirc	🚯 取引のタイムライン			
NACCS	🚉 参加している取引関係先 😧		添付ファイルを作成(任意)	
R	👑 瀬 ITUSER組織_海貨業者		フォーマットを選択します マプレビュー	
ファイル連携	TER ITUSER会社 ITUSER細胞 ターミナル		メッセージ (任意)	
業 務テンプレー	取引関係先の追加		ここにメッセージを入力します	
F				
<u>+</u>			>板原を送信する	
ダウンロード				
職入禁作成 (モバイル版)		MO粉绘画別描号 🗲		
		7 - 1 + × 2 × x*		*

ここで帳票を送信した場合にも、取引に追加されている組織に通知がされますが、必須項 目の入力チェックが実行されていないため、テンプレート適用後に送信してください。

Cyber Port



7. 作成済み帳票への業務テンプレート適用

④P.8に記載の手順に沿って、取引に参加しているターミナル組織に対応した業務テンプ レートを選択し、業務プロセスを追加

Cyber Port'		取引の機素 (Ctri + Shitt + F) Q	
(取引中) 輸出 称江コーボレーション福10	🔃 業務プロセス 🕜		🔞 原用プロセスを追加 🥥 🛛 🗙
	 > コンテナ振出J ブッキ 手 続 	ままプロセスを追加 × 第二日の日の名 × 第二日の日の名 × 第二日の日の名 × 「日本の日の名 × 「日本の日の名 × 「日本の日の名 × 「日本の日の名 × 「日本の日の名 ● 「日本の日の名 ● 「日本の日の名 ● 「日本の日の名 ● 「日本の日の名 ● 「日本の日の名 ●	 ■ 読力を当び コンプナ指出人 ・ ■ 諾アンブレートを作用している細胞 ● ごのないのは、(************************************

⑤追加された業務プロセスを選択

yber Port"	取引 ① 登録しました。	×	4 ⊟
取引中 輸出 鈴江コーボレーション様10	🚺 業務プロセス 💡		🚺 業務プロセスを追加 🥥
● 経出 FCL 作介 内紙 更新:1分未満前 BKG No ①	> コンテナ搬出入 く	>	業務カテゴリ □ンテナ搬出入
BB123456 取引管理番号 [] EXP_2025052100215480	可 空 コンピック (修江) 第33章 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	通 B/L 積 荷 博	業務テンプレートを所有している組織 TUSER会社 TUSERの設施。ターミナルオペレータ
(*) ダッシュボード	ン 続 Ly 100 ITUSER最社 グ パレータ	報	第8テンプレート
成 (注) 業務プロセス			(論) 空コンピック(論江)
■ 帳票の一覧			
🖻 タスクの一覧			
🕔 取引のタイムライン			 UL060:空コンテナビックアップオーダ
a) 40451			





7. 作成済み帳票への業務テンプレート適用

⑧「業務プロセスを開始する」をクリック

Cyb	er Port'		取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩			4 ⊨	⊘ 8 ≣
A		ョン様10 1 業務プロセス 🕜			Û *			×
*-4	Mail (FCL) (FF7) (FM) E BKG No 🗋	新: 1分未満前 (名) 業務プロセスを開始する 🙆			単務カラ	ν τ. 		•
(検索	BB123456 取引管理番号 (1) EXP_2025052100215480	③ 業務情報の入力				2 確認	Tしている組織 土	
デ	(す) ダッシュボード	以下の内容で業務プロセスを開始します。				î	C2-4710440-2	
	12 業務プロセス	業務プロセス名		帳票を提出する	帳票を受け取る		BI)	構成を受け取る
+	■ 帳票の一覧	空コンビック(鈴江)		海貨 ITUSER組織_海貨業者	➡ TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペI	レータ		
101 10 10	🗎 タスクの一覧			開始日	期日			
\bigcirc	↓● 取引のタイムライン			2025/05/21	(未設定)		ッテナビックアップオーダー	登録済み
NACCS	🚉 参加している取引関係先 🥝			ここにメッセージを入力しま?	ý"			
R	👾 調 ITUSER組織_海貨業者							
ファイル連携	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナル	: 取り扱う帳票						
+ 業務テンプレー	取引関係先の追加	临束	コンテナ番号 長さ 高	さ タイプ 機器受渡 種別	コンテナ コンテナターミナルコード / 名料 状態	n		
۲		南 空コンテナビックアップオーダー(1)				_		
<u>+</u>		戻る			🖻 業務プロセスを	開始する		
ダウンロード								
一 服入票作成 (モバイル類)							~~	
(



⑨業務テンプレートが適用され、必須項目が黄色になり、 送信時に入力チェックが実行されるようになります

以上で、帳票作成後の業務テンプレート適用が完了です。項目入力後、送信まで実施ください。



コンテナ貨物搬出票の登録フロー



取引の作成 取引の作成(輸入) P.21 取引関係先の追加 P.22 業務プロセスからの帳票作成 業務プロセスの追加 P.24 帳票(コンテナ貨物搬出票)の作成 4 P.26 ターミナル受付後の操作 画面での受付結果の確認 5 P.30 ターミナル受付後の修正/キャンセル 6 P.33

その他

7	作成済み帳票への業務テンプレート適用	P.36
---	--------------------	------



21

1. 取引の作成

i

実入りコンテナ搬出票を登録するための輸入取引を作成します。

組織・利用者アカウントの設定がまだの方は、<u>管理者マニュアル</u>の「4.組織」「5.利用者」を 参照して、先に設定してください。

①CPログイン後、左側のメニューから「取引の作成」をクリック

Cyber Port"	取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩	¢ ≡ ⊘ 8 ≡	
↑				
Cyber Port 2025.01.15 Cyber Port グッパーボート)のJ Q CONPAS 2025.01.14 世界部につけっての中ASを送用し、 地球型のロックロックロックロックロックロックロックロックロックロックロックロックロックロ	▲総改善のお知らせ 2 たコンテナ掛出入予約制事業(第7期)(大井1・2号、3・ 2 2 2 1 年) た (2015年 12日 田本) 2 2 2 2 1 年) た (2015年 12日 田本) 2	4号、6・7号ターミナル、青海41	号ターミナル)を実施します! [2]	
新規に作成する 113CONPASO運搬 取引の作成 取引管理量号を指定して作成する	そい新火しなした。(2020年1月3日現在) - 日 豊や新規申請方法等に関する説明資料を作成しました。 【 集新改善のお知らせ 【】			
☆ ☆ 最近更新のあった取引 2 []	新規に作成する]を	クリックゕ	· · · · ·	
	<u>一覧を開く</u> Z 約 20 時間前 💬			
取引中 若 輸出, FCL, 仲介あり, 内前あり BKG No. B/L No. ファイル連携				
🗲 取引の作成 🥝		×		
 ▶ 取引名 □ Colinsからの連携データを取引() ▶ 取引のオーナー ● 取引のオーナー <l< th=""><th>ご自動反映する ▼ 内航 内航あり ▲ 新しい取引を作り</th><th></th><th> 3 取引の名称を入力 [Colinsからの連携データを] をチェックをすると、作成する 携データの取引への自動反映 (今回の操作ではチェック不要 4) 取引のオーナーを選択 5) 社内管理番号(取引を特定 入力。 入力がない場合でも作成が可 5) 「輸出/輸入」、「FCL/LC 「フォワーダー等の仲介業 「内航船社の有無」を選択 </th><th>取引に自動反映する] 取引で、「Colins連 」となる機能。 。) さする際の番号)を 能。 上」、 業者の有無」、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</th></l<>	ご自動反映する ▼ 内航 内航あり ▲ 新しい取引を作り		 3 取引の名称を入力 [Colinsからの連携データを] をチェックをすると、作成する 携データの取引への自動反映 (今回の操作ではチェック不要 4) 取引のオーナーを選択 5) 社内管理番号(取引を特定 入力。 入力がない場合でも作成が可 5) 「輸出/輸入」、「FCL/LC 「フォワーダー等の仲介業 「内航船社の有無」を選択 	取引に自動反映する] 取引で、「Colins連 」となる機能。 。) さする際の番号)を 能。 上」、 業者の有無」、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
			⑦「新しい取引を作成する」	をクリック
1 確認		-		
取引を作成しますか?				
キャンセル		ок	3 確認画面が表示されます 「OK」をクリックすると、 新規に取引が作成されま	ので、 す。



22

2. 関係取引先の追加

連携機能を利用するため、「取引関係先」に対象のターミナル組織を追加する必要があります。

①作成した取引の「取引関係先の追加」をクリック

Cyber Port'	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q		4 ≡ ⑦ 8 ≡
		E2889 · · E288 · · Code 2017#28881-C2 ▲自物輸送伏況回会	■ 新史斯:19末期前 (中成日時:19末期前) ● 船舶助静照会
・● 取引のタイムライン ・● 飲している取引開体先 @ ・● 飲している取引開体先 @ ・● 飲んている取引開体先 @ ・● 飲んている取引開体先 @ ・● 取引 musesame arrae a ・● ・● ・●	 直 葉務プロセス ② 総合信稿 DL等 対差法応等 イ語手統 通標 コンデナ目 うタイムライン ② 	EA ● 既挑確認 @	A .
単語フンレー ト ダウンロード 単 取え表明成 (CV(イA))	1分未満計 学権人 掛江コーボレーション様02 を作成しました。 - 金で養示されました -	あなたが依頼した	作業中以外も表示する
2、取引関係先の追加 ?			×
検索方法を選択する - 	② 取引関係先を検索する	3 取引関	系先を追加する
	組織から検索する ある会社・組織から、取引関係先を検索します。 検索する。 されている全ての会社・組織から、取引関係先を検索します。	 ② 検索方法を選	訳
 ID 組織IDを指定して検索 組織IDを指定して取引 ご、組織ID ※ 組織ID ※完全-取検索になりま 	する 関係先を検索します。 す。		
		③[取引	関係先を検
		QI	x引関係先を検索する

検索方法と内容

No.	検索方法	内容
А	過去に追加した会社・ 組織から検索する	ユーザーの所属組織が過去に取引関係先として追加した ことのある会社・組織の中から取引関係先を検索。
В	全ての会社・組織から 検索する	サイバーポートに登録されている全ての会社・組織から、 取引関係先を検索。
С	組織 ID を指定して検索 する	組織IDを指定して取引関係先を検索。 ※検索欄に入力の上、完全一致で検索。

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携(コンテナ搬入出の手続き) 操作マニュアル



23

関係取引先の追加

					_ \
土 取引同任先の追加 🥑				×	
 検索方法を選択する 	😢 取引	関係先を検索する	🙆 ष्ठि ।	関係先を追加する	
計 会社		I式会社系 GM	④ 取引関係	先に追加する	 会社/組織を選択
2. IEB	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	成曲社本 1章	検索にあ	たっては、会社	組織/事業種別を
	M (81) 240	式会社市 In			
8三 事業租別	* D NV0 250	ifetin			
Q. 取引関係先を検索	70 243	15.金红米			
		() () () () () () () () () () () () () (
		LIE (BRIA)	⑤[取引	関係先を追加	する]をクリック
◆戻る				- 出版型開係先を追加する	
2、取引関係先の追加 ?				×	
1 検索方法を選択する	2 取引問	関係先を検索する	3 取引	関係先を追加する	
🖳 取引に取引関係先を追加	\odot				747-37
招待元となる事業種別・会社・組織を選択してくた ITUSER会社 ITUSER組織 海貨業者	ζι,	6 収	51関係先に追加する		1 唯記 ステレナ 変気
2、 追加する取引関係先を選択		× ×	の家のターミナル組織/ ※対象のターミナル組織	が追加されてい。 哉については、本	ることを確認。 マニュアル末尾
会社 / 組織		10	こ掲載された表「ターミ 『参照ください。	ナル組織別 テン	ノプレート一覧」を
ITUSER組織_海貨業者					
✓ TER ITUSER組織_ターミナルオペレータ					
		J	⑦[取引	関係先を追加	する]をクリック
←戻る		-	6	【取引関係先を追加する	
Cyber Port'	取引の検索 (Ctrl + Shi	ά+F) Q		4ª ≡ ⊘ ⊖ ≡	
取引中 輸入 約江コーボレーション様の2 ホーム WX FOC PRA FME 更新: 1分未満約 取引性変更号 ①	夕 輸入 鈴江コーポレーション ■110 ● MAX (FOL (97) (786)	搛02 🕜		最終更新:1分未満前 作成日時:1分未満前	
Q IMP_2025652200215740 株式 () ダッシュボード	DL番号 	N0社コード(NAGC5) -	A856		
	プジュール		Colifs 2>++ ##### ++ + + + + + + + + + + + + + +	₩ 船動静照会	
第合社 日 シスワシーム 第合社 10 取引のタイムライン ・ ・ ・ <td>Q .</td> <td></td> <td>取引を編集する</td> <td>・ ■ 取引をコピーする</td> <td></td>	Q .		取引を編集する	・ ■ 取引をコピーする	
NACCS 👾 (1) ITUSER組織」海貨業者 ITUSER組織 ITUSER組織」海貨業者 ITUSER組織 ターミナルオペレータ	スロビス W 総合情報 B/L等 到着通知等 日	荷捌手統 通関 コンテナ	報出入	^	
2 y r A 表示 取引期指先の追加 ま長 2 y Z v −	ムライン 🔞	^	○ 既読確認 @	^	
▲ ⑧ 取引関係先	🕝 💷 👓 🕬 🕬 🖉	^{1分未満約}	あなたが依頼した	□ 作業中以外も表示する	
#0>0-н Е в.ала	۵				
(モバイル版)	- 主て夜示されました	-	依頼はありません	Ţ	



ターミナルで作成された業務プロセスを追加することにより、対象帳票(コンテナ貨物搬出票)に対し て、入力時点で必須項目のチェックをすることが可能となります。

Cyber Port

24

①CPログイン後、対象の取引を表示し、左側のメニューから「業務プロセス」をクリック

Суб	er Port'	取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩		4 ≡ ⊘ 8 ≡
★ ホーム 使業 取引の作成	取引中 約入 約江コーボレーション様の2 単本 ダム 東京:1分末県前 取引生産毎年 1 IMP_2025052200215740 第二 ダッシュボード 2 第二 東京プロセス 日: 信泉の一覧 タスクの一覧		2 	王五日 ひません(余クリックすると連携を自動化します)	最終更新:1分未満約 作成日時:1分未満約 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
同合せ で NACCS ファイル連携		・ ・	通常 コンテナ量1	取引き編集する 出入	取引をコピーする
業務テンプレート ト ダウンロード		 マイムライン ② (3) TUSCRAME_准度業者 プロス がにコーポレーション様の2 を作成しました。 	8分前	 ● 戦戦確認 @ あなたが依頼した 	☆ (作業中以外も表示する)
新会社 (モバイル版)		- 金て要示されました -		(法期はありません あなたに届いている	

② 画面右上の「+」をクリック

Cyt	per Port"		取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	٩	4 ≡ ⊘ ⊖ ≡ 1
†	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	1 業務プロセ	27 🔞		•
^{*-д}	施入 FCL 仲介 内紙 更新: 42 分前 取引管理番号 『 IMP_2025052200215740	> >	> > > コンテナ搬出入	, ζ	



3.業務プロセスの追加(コンテナ貨物搬出票)

25

💙 Cyber Port

④開始日、期日には何も入力せず、「追加する」をクリック

Cyt	er Port"			取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	4ª ≔ ⑦ 😝 🗰
i n j	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	t i	誘プロ	セス 📀	î 業務プロセスを追加 🥥 🛛 🗙 🖁
^{ж-д}	総入 FCL 件介 内紙 更新:42分前 取引管理番号 [] IMP_2025052200215740	>	>	> > ¬>テ+輸出入 <	業務カテゴリ コンテナ搬出入 ▼
検索	(ぎ) ダッシュボード	積荷	B/L第	業務プロセス名	業務テンプレートを所有している組織 TER ITUSER会社
5	🚺 業務プロセス	育報		実入り搬出申込(鈴江)	ITUSER組織_ターミナルオペレータ
取引の作成	■ 帳票の一覧			担当する組織 (生物学)	(前) (合正) (合正) (合正)
÷.	タスクの一覧			(木(AZ,C)) ITUSER会社	
問合せ	🚺 取引のタイムライン			→ ITUSER組織_ターミナルオペレータ	
\odot	🚉 参加している取引関係先 🕢			取り扱う帳票 ■ UL320:コンテナ貨物搬出票	 ■ 取り扱う帳票 ■ UL320:コンテナ貨物搬出票
NACCS	👑 🦐 ITUSER組織_海貨業者			開始日 任意 期日 任意	
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ				
ファイル連携	取引関係先の追加			自治加する	
業務テンプレ					
- >					
<u>+</u>					
ダウンロード					

⑤選択した業務プロセスが追加されます

Cyt	per Port"			取	引の検索	(Ctrl + S	ihift + F) Q	4 😳 🗄 🛱
↑	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	tî ä	業務プロ	セス	0			î] 業務プロセスを追加 🥑 🛛 🗙 🗙
л-д Q		>	>	>	>	>	コンテナ搬出入 く	産務カテゴリ コンテナ搬出入 ▼
検索	(ダ) ダッシュボード	積荷	B儿第	到着	荷捌	通関	(未設定)	
5	🔃 業務プロセス	報	.,	知等	赤続		TTP ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	TIUSER組織_ダーミナルオペレーダ
取引の作成	▶ 帳票の一覧						iii →	図 実入り搬出申込(鈴江) 協会を受け取る
e	📋 タスクの一覧							
問合せ	↓● 取引のタイムライン							0.000
	😤 参加している取引関係先 ?							 ▶ 取り扱う帳票 ▶ UL320:コンテナ貨物搬出票 ⇒ 265済み
NACCS	👾 🦐 ITUSER組織_海貨業者							
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ							
ファイル連携	取引関係先の追加							
業務テンプレ −ト								
<u>↓</u> ダウンロード								



①追加された業務プロセスのタイトルをクリック

Cyt	per Port"			取	引の検索	(Ctrl + SI	hift + F) Q	4 ≔ ⊘ 😆 🖩
A I	取引中) 輸入 鈴江コーポレーション様02	1	『務プロ	コセス	0			🔃 業務プロセスを追加 🥎 🛛 🗙 🗡
^{љ-д}	NA FCL 仲介 内航 更新: 42 分前 取引管理番号 [] IMP_2025052200215740	>	>	>	>	>	コンテナ搬出入 府 末3 0 89 ((())	< 離務カテゴリ コンテナ労出入 ▼
検索	検索 (④) ダッシュボード		B/L第	到着	荷捌	通関	(未設定)	第時テジブレートを所有している組織 TER ITUSER会社
5	î 業務プロセス	情報	*7	通知等	手続		↓ 100 ITUSER会社 ITUSER組織_ター↓ -タ	ITUSER組織_ターミナルオペレータ 業務テンプレート
取引の作成	■ 帳票の一覧							(前) 実入り搬出申込(鈴江) 協売を受け取る
e*	🖻 タスクの一覧							
問合せ	🚯 取引のタイムライン							Daverter
\odot	🚉 参加している取引関係先 🤗							 ■ UL320:コンテナ貨物搬出票
NACCS	👑 海貨 ITUSER組織_海貨業者							
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ							
ファイル連携	取引関係先の追加							
業務テンプレ 一ト								
ダウンロード	,							

②取り扱う帳票で「新しい帳票を作成する」が選択された状態で「次へ」をクリック

Cyb	per Port"		取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q) 4	0 9	
*	取引中 輸入 鈴 輸入 FCL 仲介	武務プロセスを開始する ②		Di successi o 2" ×		×
Q	取引管理番号 (1) IMP_2025052200:	🕕 業務情報の入力		2 確認		•
10.F	(*) ダッシュボ・	開始する業務プロセスの情報を入力します。				-
取引の作成	● 根票の一覧	開始する業務プロセス	報票を提出する …) (取3) (TUSER組織_海貨業者	取り扱う機要 UL320:コンテナ貨物搬出票		
÷	🖻 タスクの		担当者 (任意) 👻 💄	(新しい暖県を作成する)		
(A) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C	↓● 取引のタイ. ★ 参加している	取り扱う帳票 ┣ UL320:コンテナ貨物搬出票	帳票を受け取る L TFP ITUSER会社	開始日(任生)		77.01
NACCS			→ UUV ITUSER組織_ターミナルオペレータ	期日《任		
アナイル連邦						
	<u>1123</u>					
業務テンプレ ート		■業務プロセスを削除する		次へ		
*						
ダウンロード	-					

26



③「業務プロセスを開始する」をクリック

Суь	er Port'		R	引の検索 (Ctri	+ Shift + F)		۹			4º		?	•
A	取引中 助入 約2	👔 業務プロセスを開始する 🥐		-					01	×			
Q	取引管理册号 门 IMP_2025052200	① 業務情報の入力							② 砌	認			*
検索	(す) ダッシュボー	以下の内容で業務プロセスを開始します。 業務プロセス名				帳票を提	出する		帳票を受け取る	î	-4		*
5	印 業務プロセン	実入り搬出申込(鈴江)				(1) IT	USER組織_海貨	業者	→ TER ITUSER会社	- 11			
ISTROTIAL	目 帳票の一覧					開始日			期日	- 11			
4	自 タスクの一					2025/05/	22		(未設定)	- 11			
司合业	↓● 取引のタイ.					メッセー	ジ (田) メッセージを7	カレます		n II			
0	説参加している											ε	
IACCS	ITUSE	取りれる補助											
Re イル連携	TER ITUSE	戦男	コンテナ番号	長さ	高さ	タイプ	機器受渡 種別	コンテナ 状態	コンテナターミナルコード / 名称	1			
8		▶ 💼 コンテナ貨物搬出票								ļ			
男デンプレ ート		戻る							■業務プロセスを開始す	õ			
<u>+</u>													
×											1	•	

④業務プロセスが開始されコンテナ貨物搬出票の帳票入力の画面が表示されます

Cyb	per Port"	(取引の検索	t (Ctrl + Shift + F)	٩	📌 🗉 💿 😁 📖 🃋
A	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1)	© [帳票のタスク 🚺	₩ セック いっぽう いっぽう いっぽう しんしょう しんしょ しんしょ	○ 紙景のタスク一覧に戻る
*-4 Q	● 2025の52200215740 ● 2025の52200215740	書類発行者				 ・ ・ ・
検索	 (イ) ダッシュボード 	書類発行日				実入り撤出申込(鈴江)
	印 業務プロセス	会社名				状態
取引の作成	■ 帳票の一覧					処理中
÷	自 タスクの一覧 1	担当者				必須項目の設定 へ
問合せ	↓● 取引のタイムライン	電話番号		FAX番号		「海戸県市日」広江石 海戸県市日」四山市 海戸県市日山市 ホローキロー 本田二小田田 本田二小田田 オンニーキロ (1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-
	🚉 参加している取引関係先 🤗					コンテナ番号_搬出時刻 コンテナ番号_デバンニング場所 名称
NACCS	ビ 海貨 ITUSER組織_海貨業者					担当 …
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	本船	<u> </u>		^	制度 ITUSER組織。海貨業者
ファイル連携	取引関係先の追加	本船名 <			*	
Ê		航海番号 ≺				*⑤必須項日の人力棟小東巴になり
業務テンプレート						送信時に必須入力のチェックが
+		~船□	_		-	行われるようになります
ダウンロード		IMO船舶識別番号 <				「」「シーマの「シーマ」の、シーマーの大阪を変更する
一 搬入票作成 (モバイル版)		コールサイン <			. 00	
						へ ⑥項目の入力が終わったら 「保存」をクリック



⑥表示された確認メッセージに対して、そのまま「帳票を更新する」をクリック



⑦帳票が保存されるので、「帳票を送信する」をクリック

Суb	er Port'			取引の検索 (Ctrl +	Shift + F) Q)		4 ⁰	E	0	
A				(1) 🕑 🗎 帳票の	タスク 🚺 🔝 帳票のタイムライン						
*-4 Q	MAX FCL (PP) 内払 取引管理番号 [] IMP 2025052200215740	更新: 1↔李诺的 ▶ UL32	20:コンテナ貨物搬出票 (1) のネ	送信 🥎			×				
検索		あなたの組	10		あなたが担当しているタスク						
چى		(10)	ITUSER組織_海貨業者	が蒔豆を送信します。	タスク名	現在の担当 し メ 送信後の担当	完了にする				
取引の作成	● 振売の一覧	既読確認の	依頼先 (任意)		(鈴江)	(あなたの組織) L ITUSER会社					
+	自 タスクの一覧		TER ITUSER会社 ITUSER組織 ターミナルオペレージ	8		→ UER ITUSER組織_ターミナルオペレータ					
同合せ	🕲 取引のタイムライン	_									
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🌖	2									
NACCS	👑 🚌 ituserilin_%%%				酒付ファイルを作成(任意)						
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナ	·:			フォーマットを選択します	ب ۹٫	レビュー				
ファイル連携	取引関係先の追加				メッセージ (任意)						
Ê.					ここにメッセージを入力します						
^{米物デンプレー} ト											
<u>+</u>						> 46	栗を送信する				
ダウンロード		-	1111 1/ 101 101 101 101 101 101 101								
一 服入票作成 (モバイル版)			コールサイン <					$\overline{\mathbf{X}}$			Ø
			1011 H I /10100 A 114								

28

送信時にエラーメッセージが表示された場合は、メッセージの内容に従い追加・修正を行って再度送 信してください。※エラー発生時にはターミナルへの連携は行われません

Cyber Port"

29

〕正常終了時には「送信済み」と表示されます

Суb	er Port'	 取引の検	索 (Ctrl + Shift + F)	٩			P	E	0	8	
A	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	UL320:コンテナ貨物搬出票 (1)) 🕑 🤨 🔨	├● 帳票のタイムライ	·۷						
*-4 Q	(輸入 PCL 仲介 内航 更新: 1分未満前 取引管理番号 门 IMP_2025052200215740	 D/O D/Oレス番号									
検索	(ぎ) ダッシュボード										
**	印 業務プロセス	コンテナ番号									
取引の作成	■ 帳票の一覧	コンテナ選択 CY搬出可引	否情報一覧								
÷*	🖻 タスクの一覧							(+		
問合せ	🚯 取引のタイムライン	搬出予約番号							\bigcirc		
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🥐										
NACCS	ビ 🦐 ITUSER組織_海貨業者	搬出場所 名称							*		
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	嫩出日付			撤出時刻						
ファイル連携	取引関係先の追加	2025/05/24		\otimes	1100						
Ĥ		デバンニング場所 名称									
業務テンプレー ト		ABCDEFG							*		
		デバンニング場所 住所									
*											
9770-K		返却場所 名称 <									
5											-
搬入票作成 (モバイル版)		返却場所 住所							U		2

NG

OK

必須項目に未入力のものがある場合は、エラーメッセージが表示されます

Суb	er Port'	 ・適相処理に失敗しました。(エラーコード 400) × 	4 ≡ ⊘ ⊖ ≡
A	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1) 💿 🤨 植茶のタスク 🚺 🔒 植茶のタイムライン	۲
ホーム	能入 FCL 仲介 内航 更新: 1分未满前	未入力の必須項目があります。	
Q	取引管理番号 [] IMP_2025052200215740	(海貨業者_会社名) (海貨業者_担当者) (海貨業者」電話番号) (本絵」本絵名) (本絵」本絵』航海番号) (運送会社_会社名) (コンテナ番号_判出日付) (コンテナ番号_判出時刻	コンテナ番号_デバンニング場所名称
検索	(④) ダッシュボード	津牺發行去	
1	印 業務プロセス		
取引の作成	■ 帳票の一覧	(h) 10/26 7 7 13	
÷	タスクの一覧 1	会社名	
問合せ	🕲 取引のタイムライン		
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🥐	担当者	
NACCS	→ 海貨 ITUSER組織_海貨業者	#1150 FAVED	
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		
ファイル連携	取引関係先の追加	+M	
Ê		4/10 D/L	
菜柄アンプレー ト		本伯名 < BL最号 <	
+		航海番号 <	
ダウンロード			
Ē		★約コード <	
撮入票作成 (モバイル版)		Mの総約満別番号 <	



サイバーポートの画面で帳票の送信が完了すると、ターミナル(TOS)でのチェックが実行され、エラー内容や予約番号発行有無といった状況に応じて、ターミナルから通知が届きます。

エラーなしで正常に受付された場合は、予約番号が帳票の項目「搬出予約番号」に記入され、 Cyber Port の通知機能を用いて取引に参加している組織に対して通知が届きます。 TOSのチェックでエラーがある場合、通常はエラー内容が備考3に入力され、Cyber Port の通 知機能を用いて取引に参加している組織に対して通知が届きますが、緊急時やイレギュラーケース など、電話での個別連絡となる場合があります。

<TOSチェック結果状況別の通知方法・内容>

No.	エラー有無	エラー内容	通知方法	予約番号	返信内容·記入欄(赤字)
1	エラーかし.			発行後	予約番号: 搬出予約番号に記入 連絡事項: 備考3に記入*2
2	L) %		Cyber Portの	発行前	予約番号: なし(未発行) 連絡事項: <mark>備考3</mark> に記入* ³
3		必須チェックエラー	画面およひ通知 機能(メール ^{*1})		
4		型桁チェックエラー			⊥フー内谷: 偏考3に記人 [™] (複数Tラーがあろ提会け 1頂日にま
5	エラーあり	コード(マスタ)チェック エラー			(後数エン) がのる場合は、「項目によ とめて記入する)
6		その他イレギュラーなエ ラー	個別連絡(電話)		-

*1: サイバーポートの通知受信方法には、メール方式、Webhook方式の2つがあります(初期設定はメール方式) *2: 備考3にターミナルが連絡事項やエラー内容を記入します(申請時には備考3は使用しないでください)

*3: 何らかの理由で予約番号が未発行の場合は備考に連絡事項を記入し、受付完了のみを通知します



Cyber Port



■No.1:エラーなしで予約番号が発行された場合の画面



連絡事項がある場合は、「備考3」に記入されます

■No.2:エラーなしだが予約番号が未発行の場合の画面

Cyb	er Port'	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	4 ≣ 0	8 ∷ 1
A	取引中 輪入 鈴江コーポレーション様02	(送信請み) UL320:コンテナ貨物搬出票 (1) ⓒ 🧧 帳票のタスク 🛛 🧐 帳票のタイムライン		
π−Δ Q	(新入 FCL 作作 内熱 更新:1分未満前 取引管理書号 [] IMP_2025052200215740	コンテナ番号 コンテナ選択 CY SHUJD Trained The Diff T		
00.04	(ダ) ダッシュボード		(+)	
جر	(注) 業務プロセス		(†)	
取引の作成	▶ 帳票の一覧	■「搬出予約	番号は空白	のまま
÷	🖻 タスクの一覧			102010
問合せ	🕔 取引のタイムライン		¥	
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🥎	第出日付 概出時刻		
NACCS	👾 🦐 ITUSER組織_海貨業者			
R.	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ	アハノニンジ細市 むゆ ABCDEFG	•	
ファイル連携	取引関係先の追加	デパンニング場所 住所		
ファイル連携		その他 備考		
÷		1/1番号 個考1		
業務テンプレー ト		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
<u>+</u>		偏考 2		
ダウンロード		帰考 3 申請を受け付けました。 スーパーリーファーのため、担当者から運動に達	絡いたします。	

受付完了している旨の連絡が、「備考3」に 記入されます

31



■No.3~5:TOSのチェックでエラーとなった場合の画面





「備考3」にはターミナルからの受付完了の連絡や、TOSチェックでのエラー内容が記入されるため、申請時には使用しないでください。(備考1,2はご利用いただけます)

ターミナルによる受付が完了した後に修正やキャンセルが必要になった場合の操作について、ケー スごとの対応内容を以下の表にまとめています。 ※対応内容に問題があった場合や、イレギュラーなケースについては、ターミナルから個別に連絡さ せていただきます

<ターミナル受付後のケース別対応一覧>

No.	ケース	対応
1	キャンセルするとき	Cyber Port の帳票タスクをキャンセルしてください。 キャンセル後はターミナルに個別に電話連絡をしてください。 ※帳票タスクのキャンセル手順は次ページに記載
2	本船、航海番号、コンテナ明細 の内容が変更になった場合	Cyber Port の作成済みの帳票タスクをキャンセルし、新た に帳票を作成しなおして送信してください。(元の取引に対 して帳票を追加いただけます)
3	ケースNo.2以外の変更	Cyber Port で作成済みの帳票に対して変更内容を反映し、 再送信してください。



修正やキャンセルについては対応可能な期限がコンテナタイプ、およびターミナルによって 異なります。修正期限については対象のターミナルにお問い合わせください。

<修正期限の設定例>

ドライコンテナ: 搬出前まで リーファーコンテナ: 前々日16時まで Cyber Port"



34

■帳票タスクのキャンセル手順

①CPログイン後、対象の取引を表示し、左側のメニューから「業務プロセス」をクリック





Cyb	er Port'		取引の検索	(Ctrl + Shift + F)	م		A #	0	8 ≡
f	取引中 輸入 鈴江コーボレーション様02	送信済み	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1)	C 自報票の	タスク ● 帳票のタ	イムライ	▶ 紙票のタスク一覧に戻る		×
赤 一 』	(輸入 (FCL (种介 内前) 更新:約1日前		聿箱联行来				💽 タスクの状態を変更 🕜		
Q	取引管理番号 (1) IMP_2025052200215740		首规光1] 1				タスク名		2分前
検索	(ぎ) ダッシュボード		書類発行日				実入り搬出申込(鈴江)		
5	(注) 業務プロセス		会社名				状態		
取引の作成	■ 帳票の一覧						処理中		
+	自 タスクの一覧 🚺		担当者				<u>#7</u>		_
問合せ	🚯 取引のタイムライン		電話番号	FAX番号		_		本船_航海	5番号
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🤗						コンテナ番号_搬出時刻 コンテナ番号_デバンニング場所 名称		
NACCS	날 沥資 ITUSER組織_海貨業者						②両両左側にある タフク	ሙዙ	能たる
2	TER ITUSER会社		本船						187で、2
ファイル連携	取引関係先の追加		本船名 <			(の「状態」(「キャンセル」を	:選抄	K
Ĥ			ABCD 航海委员 🛫			*	ここにメッセージを入力します		
1務テンプレート			FJ88W						
			本船コード <						1 4. 10 W W - 1
					*		1 () () () () () () () () () (スクの状態	化发出了口
_			IMOREREN (1975)						
一 服入票作成			コールサイン <						
(モバイル版)						9			



■帳票タスクのキャンセル手順

⑤「タスクの状態を変更する」をクリック

Суb	er Port'		取引の検索 (Ctrl + Shift + F)	۹ (4 ≡ 0 8 ≡
f	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	送信済み	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1) (<ク +● 根票のタイムライ	● <u>帳票のタスクー覧に戻る</u> ×
ホーム	■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		書類発行者			💦タスクの状態を変更 🕜
Q	政引管理番号 山 IMP_2025052200215740		本 期發行日			タスク名 2分前
検索	(ぎ) ダッシュボード					実入り搬出申込(鈴江)
<u>چې</u>	🗓 業務プロセス		会社名			状態
取引の作成	■ 帳票の一覧					キャンセル
÷	タスクの一覧 1		担当者			必須項目の設定 へ
問合せ	🚯 取引のタイムライン		電話番号	FAX番号		海貨業者_会社名 海貨業者_担当者 海貨業者_電話番号 本船_本船名 本船_航海番号 潮洋会社 会社会 コンテナ業長 コンテナ業長 ロンテナ業長 助出日付
	🚉 参加している取引関係先 ?					コンテナ番号_搬出時刻 コンテナ番号_デバンニング場所 名称
NACCS	ビ 海 ITUSER組織_海貨業者					超当 …
ß	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		本船		^	TUSER会社 TUSER組織_ターミナルオペレータ
ファイル連携	取引関係先の追加		本船名 < ABCD		*	メウセージ(任意)
÷			航海番号 <			CERTIC VERILERY
業務テンプレー ト			FJ88W			
			本船コード <		-	● タスクの状態を変更す▲
ダウンロード			IMO船舶識別番号 <		•	
一 服入票作成 (モバイル版)			コールサイン <		. 00	

Cyt	/ber Port ⁻			(Ctrl + Shift + F)		۹.		Î
f	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様02	送信済み	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1)	C 🖻 🖏 🕫	タスク 10 報票の	タイムライ	😫 帳票のタスク一覧 💡 🛛 🗙	
*-4 Q			書類発行者				▼ 校り込み ∧ 状態: ▼べて 処理中 東7 キャンセル	
検索	(ぎ) ダッシュボード						担当している会社・組織	
<u>م</u> تو م	🗊 業務プロセス		会社名				利用者 🗸 🔁	
取引の作成	転票の一覧							-
+*	自 タスクの一覧 🚺		担当者				<u>実入り搬出申込(鈴江)</u> 140天湖前 キャンセル	1
問合せ	🚯 取引のタイムライン		電話番号	FAX香号			29.5	-
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 ?						TUSERetet TUSERetet_ターミナルオペレータ の帳曹々フクの状	能
NACCS	ビ 海貨 ITUSER組織_海貨業者)で 1 1
R	TER ITUSER会社		本船			^	「キャノセル」にな	り
アイル連携	取引関係先の追加		本船名 <					
nên.			ABCD			*		
第テンプレー 			航海番号 <					
F			*約コード 🖌					
+					*			
ウンロード			IMO船舶識別番号 <					
■ 服入票作成			コールサイン <			C		
モバイル版)					•			-

以上で、帳票タスクのキャンセルが完了です。

東京港青海A4・横浜港本牧BCの連携(コンテナ搬入出の手続き) 操作マニュアル

7. 作成済み帳票への業務テンプレート適用

業務プロセスからの帳票作成ではなく、帳票の一覧などから先に帳票を作成した場合に、後から業務テンプレートを適用する方法を記載します。

本手順の操作は誤って先に帳票を作成してしまった場合の対処を想定しております。 ターミナル連携をご利用の際は、業務プロセスからの帳票作成の手順を強く推奨します。

①取引を作成し、「帳票の一覧」から「コンテナ貨物搬出票」を作成※取引関係先に対象のターミナル組織を、P.23に記載の手順に沿って追加します

Cyb	er Port ⁻	取引の検索 (Ctrl + Shift + F) Q	4	E	08	 Î
A	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様03	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1) 新規作成 🕜 🧰 橋票のタスク 🥵 橋票のタイムライン				
*-4 Q	● 範入 FCL 作介 内航 更新: 1分未満的 取引管理番号 □ IMP_2025052200215741	書類発行者				
検索	(ぎ) ダッシュボード					
<u>م</u> تو	🗊 業務プロセス					Ĩ
取引の作成	■ 帳票の一覧	ITUSER会社				
4	閂 タスクの一覧	短当者 ITUSER利用者。海貨業者				
問合せ	■ 取引のタイムライン					
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🥐					
NACCS	ビ 海貨 ITUSER組織_海貨業者	**\				
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ					
ファイル連携	取引関係先の追加	Y				
Ê		航海器号 <				
業務テンプレー ト		*#===				
<u>↓</u> ダウンロード		②業務テンプレート適用時には必須項目と	:して	< ► ►	色	12
一 搬入票作成 (モバイル股)			5 S	,		0

③帳票を更新後、「×」をクリックします。

※業務テンプレートが適用されていないため、送信時の必須入力のチェックが行われません

Cyb	oer Port'	、 取引の機案 (Girl +	Shift.+F) Q	₽ ≡ 0 =
A	(取引中) 輸入 鈴江コーボレーショ	ョン種03 UL320:コンテナ貨物搬出票 (1) 〇 自務票の	タスク :● 補票のタイムライン	۲
т-л Q	66入 PCL Hか (AM) 更加 取引管理番号 (1) IMP_2025052200215741	★ UL320:コンテナ貨物搬出票 (1)の送信 ⑦	×	
投索	(ぎ) ダッシュボード	あなたのMMM 「TUSERAMM 海道業者	あなたが担当していらダスク	
57	図 業務プロセス	が極原を送信します。		
取引の作成	日 核原の一覧	既読確認の依頼先(任意)		>
4 ⁴⁰	自 タスクの一覧	TER ITUSER組織_ターミナルオペレータ		
間合せ	↓● 取引のタイムライン		担当しているタスクはありません。	
S	款 参加している取引関係先 🕘			
NACCS	ITUSER組織」海営業者		添付ファイルを作成 (任意)	
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナル:		フォーマットを選択します マブレビュー	
ファイル連携	取引関係先の追加		メッセージ(任意)	
業用テンプレー ト			ここにメッセージを入力します	
₩ #9×0-F		INVESTIGATION AND A	▶極票を送信する	
王 勝入奈作成 (モバイ兵板)		コールサイン く		00

ここで帳票を送信した場合にも、取引に追加されている組織に通知がされますが、必須項 目の入力チェックが実行されていないため、テンプレート適用後に送信してください。

Cyber Port



37

7. 作成済み帳票への業務テンプレート適用

④P.24に記載の手順に沿って、取引に参加しているターミナル組織に対応した業務テンプ レートを選択し、業務プロセスを追加

Cyb	er Port'					取引の視索 (Cirl + Shith + F) Q	
A		11 #	義務プロ	コセス	0		前 展開プロセスを追加 ② ×
*-4 Q	■X FOL PPT 内部 更新:1分未満前 取引管理書号 1 IMP_2025052200215741	>	>	>	>	> コンテナ酸出入 く	業務カテゴリ コンテナ撤出入 ★
検索	(す) ダッシュボード	積荷	B/L\$	劉着	荷捌	12 業務プロセスを追加 ×	業務テンプレートを所有している組織 (TED) ITUSER会社
ST REFERENCE	 2 業務プロセス 2 検索の一覧 	情報	4	通知等	手続	業務プロセス名 実入り拠出申込(鈴江)	TUSER編編 ターミナルオペレータ 業務テンプレート
** mav	 タスクの一覧 取引のタイムライン 					担当 于る相端 (未設定)	
S NACCS	 ※ 参加している取引期係先 ② ※ (初発) ITUSERMM_第発系の 						 取り扱う場果 取り扱う場果 UL320:コンテナ貨物提出票
日 ファイル連携	TUSER会社 TUSER組織_ターミナルオペレータ					 DL320:コンテナ貨物膨出素 開始日 (正正) 期日 (正正) 	
第8テンプレード ド ダウンロード (モバイネ限)	<u>数引援任先の追加</u>						

⑤追加された業務プロセスを選択

業務プロセスを追加 ② × 「 第務カテゴリ 「 コンテナ搬出入 ~ 「 第務カテゴリ 「 コンテナ搬出入 ~ 第務カテゴレートを所有している組織 1
ズ 算能カテゴリ コンデナ税出入 マ 第8カテゴリ 実行税出入
<u>業務テンプレートを所有している組織</u>
マレーク 黒田テンプレート
□ 末入り照出申込 (約江) (#末470方2)
2 取り助う結果 D-10.1220:コンテナ賞が明治派 (1922-0-1)





7. 作成済み帳票への業務テンプレート適用

⑧「業務プロセスを開始する」をクリック

Суb	er Port'		取引。	の検索 (Ctrl +	Shift + F)		Q				₽ 🖴	⊘ 😬 🖩	
A		ョン様03 11 業務プロセス	0							🏥 業務プロセス			<
*-4 Q		5:1分未満前 💼 業務プロセスを開始する 🥐								業務カテゴリ _ピ オ ×		*	
検索	(ぎ) ダッシュボード	1 業務情報の入力								2 確認	¥している MENRE ま	×	
50	🚺 業務プロセス										L_ターミナルオペレータ		
取引の作成	■ 帳票の一覧	以下の内容で単物プロセスを開始します。 業務プロセス名				帳票を提出	する		帳票を受け取る		(約江)		5
÷*	🖻 タスクの一覧	実入り搬出申込(鈴江)					SER組織_海貨業		➡ TER ITUSER会社 ITUSER組織_ター	ミナルオペレータ			
問合せ	┃ 取引のタイムライン					開始日			期日				
	🚉 参加している取引関係先 📀					2025/05/22			(未設定)		テナ貨物搬出票	単規決み	
NACCS	👾 (海政) ITUSER組織_海貨業者					CCCX	^{任用} ッセージを入り	りします					
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナル												
ファイル連携	取引関係先の追加	取り扱う帳票											
業務テンプレー ト		幅景	コンテナ番号	長さ	高さ	タイプ	機器受渡 種別	コンテナ 状態	コンテナターミナルコード	/ 名称			
<u>+</u>		コンテナ宣物範出票 (1) 戻る							自業務プ	ロセスを開始する	1		
ダウンロード													
-											~		
(モバイル版)													

Cyb	er Port'		取引の検索	(Ctrl + Shift + F)		٩		4 ≡ Ø ⊖ ≡
A	取引中 輸入 鈴江コーポレーション様03	送信済み	UL320 : コンテナ貨物搬出票 (1)	C 🔒 📾	あのタスク 🚺	● 帳票のタ	14	→ 紙票のタスク一覧に戻る
*-4 Q	能入 FCL 作作 内部 更新:1分未満前 取引管理番号 [] IMP_2025052200215741		書類発行者				ľ	 ウタスクの状態を変更 タスク名 1分未満約
検索	(④) ダッシュボード		會規2017日					実入り搬出申込(鈴江)
	🔃 業務プロセス		会社名					状態
取引の作成	1 転票の一覧		ITUSER会社					処理中
÷	🗎 タスクの一覧 👥 🚺		担当者 ITUSER利用者_海貨業者					必須項目の設定 へ 油留業者 会社名 海留業者 相当者 海留業者 電話番号 本船 本船名 本船 航海番号
同合せ	🕲 取引のタイムライン		電話番号	FAX番号				運送会社 コンテナ番号 コンテナ番号 出ンテナ番号
\bigcirc	🚉 参加している取引関係先 🥐							コンテナ番号_搬出時刻 コンテナ番号_デバンニング場所 名称
NACCS	ビ ρ ituser組織_海貨業者							檀屋 ①
R	TER ITUSER会社 ITUSER組織_ターミナルオペレータ		本船			^		(物)的 ITU SERALIAL_海滨黑者
ファイル連携	取引関係先の追加		本船名 <			*		担当者(任意) 👻 🚨
業務テンプレー ト			航海番号 <				ł	メッセージ(任意) ここにメッセージを入力します
<u>*</u>			本船コード 🤜			_	1	
ダウンロード			IMO船舶識別番号 <					隊 タスクの状態を変更する
股入票作成 (モバイル版)			コールサイン <		Ŧ			

⑨業務テンプレートが適用され、必須項目が黄色になり、 送信時に入力チェックが実行されるようになります

以上で、帳票作成後の業務テンプレート適用が完了です。項目入力後、送信まで実施ください。

東京港青海A4·	・横浜港本牧BCの連邦	隽(コンテナ搬フ	(出の手続き)	操作マニュアル

Cyber Port[®]

39

補足情報

各種一覧1ターミナル組織別 テンプレートー覧2帳票別 必須項目一覧3問合せ先一覧P.42



40

1. ターミナル組織別 テ<u>ンプレート一覧</u>

本マニュアルの連携対象となるターミナルの組織と、それぞれの組織に設定されている業務テンプ レート名の一覧を以下に掲載しています。

Cyber Port の画面操作における組織追加、および業務プロセス追加時の業務テンプレートの選択の際にご確認ください。

<ターミナル組織別 テンプレート一覧>

	会社情報		業務テンプレート名	
No.	会社名	組織名	空コンピックアップ オーダー	コンテナ貨物搬出票
1	鈴江コーポレーショ ン株式会社	東京ターミナル事業所	空コンピック(青海 A4:鈴江)	実入り搬出申込(青 海A4:鈴江)
2		鈴江コーポレーション株式会 社 横浜ターミナル事業所	空コンピック(本牧 BC:鈴江)	実入り搬出申込(本 牧BC:鈴江)
3		山九株式会社 本牧コンテナ 事業所	空コンピック(本牧 BC:山九)	実入り搬出申込(本 牧BC:山九)
4	横浜港メガターミナ ル株式会社	東京国際埠頭株式会社 海 運支店	※船社が窓口のため 設定せず	実入り搬出申込(本 牧BC:東京国際埠 頭)
5		株式会社住友倉庫 横浜支 店 海上業務課	空コンピック(本牧 BC:住友倉庫)	実入り搬出申込(本 牧BC:住友倉庫)
6		三菱倉庫株式会社 横浜支 店 港運事業課	※船社が窓口のため 設定せず	実入り搬出申込(本 牧BC:三菱倉庫)



2. 帳票別 必須項目一覧

i

業務テンプレートを適用することで入力必須となる項目について、帳票別の一覧を以下に掲載して います。

「備考3」はターミナルが連絡用に使用するため、申請時には入力しないでください。(備考 1,2はご利用いただけます) ※備考はいずれも任意項目です

<空コンピックアップオーダー 必須項目一覧>

No.	項目名	備考
1	荷送人_会社名	
2	海貨業者_会社名	
3	海貨業者」担当者	
4	海貨業者_電話番号	
5	海貨業者_メールアドレス	
6	本船名	
7	航海番号	
8	コールサイン	NACCSで使用している コール サイン
9	船社コード	
10	ブッキング(船腹予約)番号	ローマ字と番号の間のスペースは除去
11	荷揚港_コード	
12	最終仕向地_コード	
13	運送会社(陸運)_会社名	
14	商品名	
15	コンテナ長さコード(要求)	1帳票に複数混在は不可 ※下記注意事項参照
16	コンテナ高さコード(要求)	1帳票に複数混在は不可 ※下記注意事項参照
17	コンテナタイプコード(要求)	1帳票に複数混在は不可 ※下記注意事項参照
18	コンテナ本数(要求)	
19	オーバーサイズ	1帳票に複数混在は不可 ※下記注意事項参照
20	搬出日付	
21	積卸場所_名称	
22	申請種別	

申請するコンテナのサイズ・タイプが複数存在する場合、サイズ・タイプごとに帳票の作成が 必要となります(1帳票に混在した場合、ターミナルのシステムにおいてエラーとなります)

<コンテナ貨物搬出票 必須項目一覧>

No.	項目名	備考
1	海貨業者_会社名	
2	海貨業者」担当者	
3	海貨業者_電話番号	
4	本船名	
5	航海番号	
6	運送会社(陸運)_会社名	
7	コンテナ番号	ローマ字と番号の間のスペースは除去
8	搬出日付	
9	搬出時刻	
10	積卸場所_名称	



42

1. 問合せ先一覧

本マニュアルの内容に関するお問い合わせ先は以下の通りです。

コンテナ搬入出の手続き方法や個別の申請内容に関するお問合せ

ご利用のターミナルのポータルサイトに記載の各社問合せ先にご連絡ください。

本牧ふ頭BCコンテナターミナル

 問合せ先: <u>https://www.c-terminal.com/WebManagement/html/toiawasesaki.html</u>

<u>青海コンテナ埠頭C-4ターミナル</u>

 問合せ先: https://www.tokyo.c-terminal.com/WebManagementTky/html/toiawasesaki.html

Cyber Port の操作や登録など、ご利用方法に関す	るお問合せ・ご意見
Cyber Port ポータルサイトにアクセスします。 (<u>https://www.cyber-port.net/</u>)	
Cyber Port* Conversion Cyber Portにつ CONPASについ 紹介動 導入実 資 して て 画 積 ド	科ダウンロー 体験 版 ⊕ EN ログイン お問い合わせ 利用申請
 Contact Us お問い合わせ Home ── お問い合わせ 	① [お問い合わせ/利用申請]をクリック
導入支援 ↓ お問い合わせ ↓	
<section-header></section-header>	
使い方・設定方法についてのお問い合わせ、その他Cyber Portに関するご意見はこちら	
^{お問い合わせ・ご質問} ② 一番下までスクロールし、 [お問い合わせ・ご質問]をクリック	